

LA CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA

Il Comune di Carovigno da settembre 2018 rilascia ai cittadini la nuova carta di identità elettronica (CIE) dichiarando l'addio definitivo alla carta d'identità cartacea.

La nuova CIE è il documento personale che attesta l'identità del cittadino, realizzata in materiale plastico, dalle dimensioni di una carta di credito è dotata di sofisticati elementi di sicurezza e di un microchip a radiofrequenza (RF) che memorizza i dati del titolare. La foto è stampata a laser per garantire un'elevata resistenza alla contraffazione. Sul retro della CIE è riportato il codice fiscale dell'individuo anche come codice a barre.

Richiesta di rilascio e validità

La CIE può essere richiesta presso il proprio Comune di residenza o presso il Comune di dimora. Il documento può essere richiesto in qualsiasi momento e la durata della sua validità varia a seconda delle fasce d'età di appartenenza. Nel dettaglio:

Validità della C.I.E.	Fascia d'età
3 anni	per i minori di età inferiore a 3 anni
5 anni	per i minori di età compresa tra i 3 e i 18 anni
10 anni	per i maggiorenni

Il cittadino dovrà recarsi in Comune munito di una fototessera, in formato cartaceo o elettronico (su un supporto USB o inviandola tramite e-mail). La fototessera dovrà essere dello stesso tipo di quelle utilizzate per il passaporto. È consigliabile, all'atto della richiesta, munirsi di codice fiscale o tessera sanitaria al fine di velocizzare le attività di registrazione.

Il cittadino in caso di

- **Primo rilascio** dovrà fornire all'operatore comunale un altro documento di identità in corso di validità (e.g. patente, passaporto), altrimenti dovrà presentarsi presso l'Ufficio Anagrafe accompagnato da due testimoni.
- **Naturale scadenza** della carta d'identità, può richiedere il rilascio della carta d'identità elettronica sei mesi prima dell'effettiva scadenza.
- **Duplicato** (furto, deterioramento, smarrimento) consegna quest'ultimo all'operatore comunale;

Il cittadino in fase di richiesta di rilascio della CIE

- Fornisce all'operatore comunale il proprio codice fiscale e la ricevuta di pagamento (se disponibile);
- Verifica con l'operatore comunale i dati anagrafici rilevati dall'anagrafe comunale;
- Fornisce, se lo desidera, l'indirizzo di contatto per essere avvisato circa la spedizione del suo documento;
- Indica la modalità di ritiro del documento desiderata (consegna presso un indirizzo indicato o ritiro in Comune);
- Fornisce all'operatore comunale 1 fotografia (che sarà restituita);
- Procedo guidato dall'operatore comunale all'acquisizione delle impronte digitali;
- Fornisce, se lo desidera, il consenso ovvero il diniego alla donazione degli organi;
- Firma il modulo di riepilogo procedendo altresì alla verifica dei dati di riepilogo.

Il cittadino riceverà la CIE all'indirizzo indicato entro 6 giorni (circa) lavorativi dalla richiesta. Una persona delegata potrà provvedere al ritiro del documento, purché le sue generalità siano state fornite all'operatore comunale al momento della richiesta.

Costo e modalità di pagamento

Prima di avviare la pratica per il rilascio della carta di identità elettronica il cittadino dovrà versare l'importo di seguito specificato, quale corrispettivo per il rilascio della CIE così come stabilito dalla deliberazione di G.C. n. 266 del 27/12/2017.

Causale	Costo fisso (corrispettivo dello Stato)	Diritti di Segreteria	Costo Totale
Primo rilascio, naturale scadenza	€ 16,79	€ 5,42	€ 22,21
Duplicato (Furto, deterioramento, smarrimento)	€ 16,79	€ 10,84	€ 27,37

Modalità di pagamento	
C/C postale	c/c postale n. 12884722 Intestazione: Comune di Carovigno - Servizi di Tesoreria Causale: RILASCIO/RINNOVO CIE
Bonifico bancario	IBAN: IT2200542404297000000000281 Intestazione: Comune di Carovigno - Servizi di Tesoreria Causale: RILASCIO/RINNOVO CIE
POS presso l'Ufficio Anagrafe	Mediante moneta elettronica, ovvero tramite carte di credito, di debito o prepagate.

Nel caso in cui il richiedente la CIE sia genitore di minori è necessario che presenti anche dichiarazione di assenso all'espatrio sottoscritta dall'altro genitore o esercente la responsabilità genitoriale, ai sensi della legge n. 1185 del 1967. In alternativa è necessario fornire l'autorizzazione del Giudice tutelare. L'assenso ovvero l'autorizzazione del Giudice devono essere presentati anche nel caso in cui la richiesta di emissione del documento riguardi il minore.

Nel caso di impossibilità del cittadino a presentarsi allo sportello del Comune a causa di malattia grave o altre motivazioni (reclusione, appartenenza ad ordini di clausura, ecc.), un suo delegato (ad es. un familiare) deve recarsi presso il Comune con la documentazione attestante l'impossibilità a presentarsi presso lo sportello. Il delegato dovrà fornire la carta di identità del titolare o altro suo documento di riconoscimento, la sua foto e il luogo dove spedire la CIE. Effettuato il pagamento, concorderà con l'operatore comunale un appuntamento presso il domicilio del titolare, per il completamento della procedura.

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare gli uffici comunali ai seguenti contatti.

Ufficio Anagrafe

Dott.ssa Palma Nigro

Telefono: 0831990873

PEC: protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it

<http://www.cartaidentita.interno.gov.it>