



Cosa prevede un contratto con AQP?

Il contratto con AQP prevede la somministrazione del servizio idrico e/o fognante ed avviene per singolo utente e per singolo uso.

Quali caratteristiche ha il contratto AQP?

Gli elementi che caratterizzano il contratto AQP sono:

- destinatario della fornitura;
- tipologia d'uso alla quale corrisponde un determinato profilo tariffario;
- moduli contrattuali.

I principali usi previsti sono: domestico, commerciale, industriale, pubblico, occasionale e provvisorio, antincendio. I moduli contrattuali vengono attribuiti in base al numero di unità abitative, di presenze stabili o di volumi produttivi.

Quanto dura un contratto?

I contratti sono a tempo indeterminato, salvo quelli di somministrazione provvisoria (cantiere) di durata non superiore a quattro anni e non rinnovabili tacitamente.

Cosa si intende per modifica contrattuale?

La modifica o la variazione contrattuale, consiste in:

- voltura: in caso di variazione dell'intestatario del contratto;
- modifica (innovazione): in caso di richiesta di variazione dei moduli contrattuali o della tipologia d'uso del servizio o del tipo di servizio (idrico o idrico-integrato).

In tutti i casi essa comporta la sottoscrizione di un nuovo contratto e la contestuale chiusura di quello oggetto di modifica.

Cosa si intende per uso domestico?

L'uso domestico riguarda l'erogazione di acqua ad abitazioni e a comunità che non esercitano attività commerciali o comunque aventi fini di lucro.

Cosa si intende per uso commerciale?

L'uso commerciale riguarda l'erogazione di acqua ad insediamenti in cui si svolge attività di intermediazione e di scambio di beni e servizi.

Come posso inoltrare la domanda/richiesta?

La richiesta può essere presentata:

- di persona presso gli Uffici commerciali,
- telefonando al numero verde 800 085 853 (gratuito da telefono fisso) con orari lun-ven 08,30-17,30, sabato 08,30-13,00,

- telefonando al numero 080 5723498 (da cellulare e dall'estero) con orari lun-ven 08,30-17,30, sabato 08,30-13,00. Il costo è variabile in funzione del piano tariffario dell'operatore utilizzato;
- scrivendo all'ufficio commerciale territorialmente competente,
- on line, inoltrando e-mail a clienti@pec.aqp.it, riportando nell'oggetto "nuovo allaccio".

Chi può essere il destinatario di un contratto?

La somministrazione è effettuata all'utilizzatore reale (proprietario, residente, affittuario, conduttore, locatore, comodatario, appaltatore, promittente l'acquisto, titolare di un diritto reale di godimento).

E' obbligatorio allacciarsi alla pubblica fognatura?

Ogni utenza idrica che insiste su immobile sito in zona canalizzata da rete di fognatura cittadina è obbligata ad allacciarsi alla rete.

Quali sono i vantaggi dell'attivazione di un impianto multiplo?

La realizzazione di allacci multipli consente l'attivazione di singoli contratti per utente con costo di allacciamento ridotti.

In caso di somministrazione multipla il costo della nicchia e dello sportello è a carico del utente?

Nel caso di allacciamenti multipli, la nicchia per l'alloggio del collettore multiplo ed il relativo sportello sono a cura dell'utente.

Quali dati sono necessari per un allacciamento ad uso domestico?

Per inoltrare la richiesta, ad uso domestico, sono necessari i seguenti dati:

- dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita),
- codice fiscale,
- indirizzo di recapito delle fatture/comunicazioni,
- numero di telefono (preferibilmente cellulare),
- dati catastali dell'immobile,
- numero di concessione edilizia con relativa data di rilascio o dichiarazione che l'immobile è antecedente al 1977,
- tipologia del richiedente (in qualità di inquilino, proprietario, ecc.),
- codice utente (se già utente AQP),
- numero di contratto (in caso di allacciamento fognario su utenza idrica esistente).

Quali dati sono necessari per un allacciamento ad uso commerciale?

Per inoltrare la richiesta, ad uso commerciale, sono necessari i seguenti dati:

- dati anagrafici e fiscali del rappresentante legale (nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita),
- P.IVA e denominazione sociale,
- codice ATECO,
- indirizzo di recapito fatture/comunicazioni,
- recapito telefonico (preferibilmente cellulare),
- indirizzo e-mail/PEC,
- tipologia richiedente (es. proprietario, inquilino, ecc.),
- ubicazione impianto (es. la via in cui va realizzato l'impianto acqua/fogna),
- numero di concessione edilizia o dichiarazione che l'immobile è stato realizzato in epoca antecedente al 1977,
- dati catastali dell'immobile,
- numero di presenze stabili;
- codice utente (se già utente AQP),
- numero di contratto (in caso di allacciamento fognario su utenza idrica esistente)."

Qual è l'iter/procedura per richiedere un nuovo allacciamento?

In fase di richiesta viene concordato un appuntamento per il sopralluogo da parte di tecnico commerciale AQP.

Durante il sopralluogo viene effettuata la valutazione tecnica dell'allacciamento. In caso di fattibilità tecnica, viene data facoltà all'utente di sottoscrivere, seduta stante, il contratto di somministrazione. In tale fase, inoltre, viene acquisita eventuale documentazione aggiuntiva.

Qualora la sottoscrizione del contratto non dovesse avvenire in occasione del sopralluogo, l'utente riceverà a casa il plico contrattuale contenente la documentazione da compilare e rispedire entro 30 giorni, al seguente indirizzo:

"Acquedotto Pugliese SpA - Direzione Commerciale CEC - V.le Vitt. Emanuele Orlando, 8 - 70123 Bari (BA)".

Perfezionato il contratto l'iter prosegue con le fasi di realizzazione dell'impianto e la successiva attivazione del servizio.

Quali documenti sono necessari per perfezionare un allacciamento ad uso domestico?

In fase di sopralluogo tecnico-commerciale, al fine del completamento del contratto, ad uso domestico, sono richiesti all'utente i seguenti documenti:

- documento di riconoscimento;
- codice fiscale;
- atto di proprietà o di locazione (o autocertificazione);

- visura catastale (o autocertificazione);
- ulteriore documentazione specifica prevista dalla tipologia d'uso richiesta."

Quali documenti sono necessari per perfezionare un allacciamento ad uso commerciale?

In fase di sopralluogo tecnico-commerciale, al fine del completamento del contratto, ad uso commerciale o industriale, sono richiesti all'utente i seguenti documenti:

- documento di riconoscimento del rappresentante legale;
- codice fiscale del rappresentante legale;
- Partita IVA della Società;
- Visura Camerale;
- Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio;
- atto di proprietà o di locazione (o autocertificazione);
- visura catastale (o autocertificazione);
- ulteriore documentazione specifica prevista dalla tipologia d'uso.

Quanto costa un nuovo allacciamento acqua e fogna?

I costi amministrativi per una nuova somministrazione idrico/fognaria ammontano a:

- marca da bollo da € 16,00 (addebitata nella prima fattura utile);
- € 54,41 (IVA inclusa) di oneri di istruttoria per singola richiesta (acqua o fogna);
- € 81,60 (IVA inclusa) per richiesta idrico-fognante (integrata).

Il costo fisso per la realizzazione della fornitura del servizio per ogni allacciamento fino ad una lunghezza massima di 7 metri dalla derivazione è di € 1.008,62 (IVA inclusa). Per ogni metro aggiuntivo, il costo è di € 124,60 (IVA inclusa).

Detti importi saranno addebitati in fattura, unitamente al deposito cauzionale.

Quanto costa un nuovo allacciamento multiplo?

Qualora tecnicamente fattibile, sulla stessa derivazione d'utenza, a richiesta degli utenti potranno essere effettuati allacciamenti multipli distintamente contrattualizzati. Relativamente agli allacci multipli, il costo per la posa dei nuovi contatori successivi al primo, è pari ad € 306,42 (IVA inclusa) cadauno. Detti importi saranno addebitati in fattura, unitamente al deposito cauzionale.

È possibile rateizzare il costo del contributo per la realizzazione dell'allacciamento?

Qualora l'Utente lo richieda potrà essere concesso il pagamento dilazionato del contributo per realizzazione dell'impianto idrico o integrato, previa applicazione degli interessi pari al T.U.B.C.E. incrementato di 2 punti, sulla scorta di un piano di rateizzazione che prevede l'addebito dell'importo in quattro rate su fatture consumi, comprensive della quota capitale e degli interessi. Per le utenze in disagio economico

potrà essere concesso un numero di rate maggiore in base alla regolazione definita dall'ARERA e/o dall'Ente di Governo dell'Ambito.

Quali sono i tempi previsti per ottenere un allacciamento?

I tempi massimi di realizzazione di un nuovo allacciamento, previsti dalla Carta dei Servizi, sono:

- sopralluogo: max 20 gg;
- realizzazione impianto: max 30 gg;
- attivazione fornitura: 5 gg.

Qual è la modulistica contrattuale per un nuovo allacciamento domestico?

La modulistica contrattuale comprende i seguenti documenti:

- Contratto-Contributo di somministrazione servizio;
- Condizioni Generali che disciplinano il contratto di somministrazione dei servizi richiesti;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- Scheda informativa sul tipo di insediamento;
- Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 197/2003 (Codice in Materia di Dati Personali);
- Estratto al Regolamento del Servizio Idrico Integrato;
- Modello Domiciliazione SEPA (se richiesto);
- Dichiarazione conformità impianto alla regola dell'arte.

Qual è la modulistica contrattuale per un nuovo allacciamento commerciale?

La modulistica contrattuale comprende i seguenti documenti:

- Contratto-Contributo di somministrazione servizio;
- Condizioni Generali che disciplinano il contratto di somministrazione dei servizi richiesti;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- Scheda informativa sul tipo di insediamento;
- Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 197/2003 (Codice in Materia di Dati Personali);
- Estratto al Regolamento del Servizio Idrico Integrato;
- Modello Domiciliazione SEPA (se richiesto);
- Domanda di autorizzazione allo scarico e scheda tecnica dell'insediamento produttivo o autocertificazione scarico in base a categoria attività prevista ex all'art.101 comma 7 D.Lgs. 152/2006 e R.R. N. 26/2011;
- Dichiarazione conformità impianto alla regola dell'arte.

Quali dati sono necessari per inoltrare una richiesta di voltura o una modifica contrattuale ad uso domestico?

Per inoltrare la richiesta di voltura/modifica, ad uso domestico, sono necessari i seguenti dati:

- dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita),
- codice fiscale,
- indirizzo di recapito delle fatture/comunicazioni,
- lettura del contatore alla data della richiesta,
- numero di telefono (preferibilmente cellulare),
- dati catastali dell'immobile,
- numero di concessione edilizia con relativa data di rilascio o dichiarazione che l'immobile è antecedente al 1977,
- tipologia del richiedente (in qualità di inquilino, proprietario, ecc.),
- tipologia d'uso (es. domestico, commerciale, ecc.),
- codice utente del richiedente (se già utente AQP),
- codice utente e numero contratto oggetto di voltura/modifica.

Quali dati sono necessari per inoltrare una richiesta di voltura o una modifica contrattuale ad uso commerciale?

Per inoltrare la richiesta di voltura/modifica, ad uso commerciale, sono necessari i seguenti dati:

- dati anagrafici e fiscali del rappresentante legale (nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita),
- P.IVA e denominazione sociale,
- codice ATECO,
- indirizzo di recapito fatture/comunicazioni,
- recapito telefonico (preferibilmente cellulare),
- indirizzo e-mail/PEC,
- tipologia richiedente (es. proprietario, inquilino, ecc.),
- tipologia d'uso (es. domestico, commerciale, ecc.),
- ubicazione impianto (es. la via in cui va realizzato l'impianto acqua/fogna),
- numero di concessione edilizia o dichiarazione che l'immobile è stato realizzato in epoca antecedente al 1977,
- dati catastali dell'immobile,
- numero di presenze stabili;
- lettura contatore alla data della richiesta;
- codice utente (se già utente AQP),
- codice utente e numero contratto dell'attuale intestatario da volturare/modificare.

Quali documenti sono necessari per perfezionare una voltura o una modifica contrattuale ad uso domestico?

In fase di sopralluogo tecnico-commerciale, al fine del completamento del contratto, ad uso domestico, sono richiesti all'utente i seguenti documenti:

- documento di riconoscimento;
- codice fiscale;
- atto di proprietà o di locazione (o autocertificazione);
- visura catastale (o autocertificazione).

Quali documenti sono necessari per perfezionare una voltura o una modifica contrattuale ad uso commerciale?

In fase di sopralluogo tecnico-commerciale, al fine del completamento del contratto, ad uso commerciale, sono richiesti all'utente i seguenti documenti:

- documento di riconoscimento del rappresentante legale;
- codice fiscale del rappresentante legale;
- Partita IVA della Società;
- Visura Camerale;
- Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio;
- atto di proprietà o di locazione (o autocertificazione);
- visura catastale (o autocertificazione).

Qual è l'iter/procedura per ottenere una voltura o una modifica contrattuale in tempo reale?

E' possibile effettuare la voltura e/o la modifica contrattuale presentandosi personalmente presso gli uffici commerciali provvisti di dati e documentazione richiesti e:

- matricola del contatore;
- lettura del contatore aggiornata.

In assenza di morosità il contratto sarà attivato in tempo reale.