



COMUNE DI CAROVIGNO

PROVINCIA DI BRINDISI

Servizio Sviluppo del Territorio

Corso Vittorio Emanuele n. 84, c.a.p. 72012 Carovigno (BR)

tel. n. 0831-99.71.11, fax n. 0831-99.20.20, indirizzo internet www.comune.carovigno.br.it

Gara mediante procedura aperta per

AFFIDAMENTO BIENNALE (a decorrere dall' anno 2012 e segg.) DEL SERVIZIO DI RICOVERO, MANTENIMENTO, CUSTODIA , INTERRAMENTO DEI CANI RANDAGI E GESTIONE DEL CANILE MUNICIPALE DI CAROVIGNO- CODICE CIG 292211800F

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE:

ART. 1 -	GENERALITÀ	3
ART. 2 -	OGGETTO DELL'APPALTO.....	3
ART. 3 -	DURATA DEL CONTRATTO	3
ART. 4 -	AMMONTARE DELL'APPALTO.....	3
ART. 5 -	FORMA GIURIDICA DEI CONCORRENTI.....	3
ART. 6 -	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	3
ART. 7 -	DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI	4
ART. 8 -	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	5
ART. 9 -	MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.....	6
ART. 10 -	PERIODO DI VINCOLO DELL'OFFERTA.....	8
ART. 11 -	AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI	8
ART. 12 -	CAUZIONE PROVVISORIA	8
ART. 13 -	CAUZIONE DEFINITIVA.....	9
ART. 14 -	STIPULA DEL CONTRATTO E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO.....	9
ART. 15 -	ACCESSO AGLI ATTI: DIFFERIMENTO ED ESCLUSIONE.....	10
ART. 16 -	INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003	10
ART. 17 -	ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	10
ART. 18 -	RICORSO.....	10
ART. 19 -	NORME APPLICABILI E DI RINVIO	11
	ALLEGATO A) : FAC SIMILE DICHIARAZIONE	12
	ALLEGATO B) : DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA	18
	ALLEGATO C) : DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, IMPEGNO OFFERTA	19
	ALLEGATO D) – RIF. PLICO 2 “ OFFERTA ECONOMICA”	20

Art. 1 - Generalità

1. L'Appaltatore, assumendo l'esecuzione del servizio, riconosce di aver preso piena conoscenza del presente Disciplinare di gara e degli altri documenti da esso richiamati e citati, e di obbligarsi ad osservarli in ogni loro parte nonché, recatosi sul posto, di aver preso conoscenza dei luoghi in cui deve essere svolto il servizio e di avere considerato tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che possono aver influito nella determinazione del prezzo offerto in sede di gara e che, dopo compiuti i propri calcoli, giudica remunerativo e di sua convenienza.
2. A tal fine il concorrente dovrà rendere le seguenti dichiarazioni di responsabilità:
 - che ha preso visione ed accetta senza obiezioni e/o riserve tutte le condizioni previste nel Capitolato d'oneri, nel Disciplinare e nel Bando di gara;
 - che ha tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;
 - che si obbliga – ove aggiudicatario- a trasmettere all'Ufficio titolare del relativo contratto l'elenco nominativo del personale impiegato.

Art. 2 - - Oggetto dell'appalto

1. L'appalto, così come meglio specificato nel Capitolato Tecnico, ha per oggetto la effettuazione di tutte le attività relative al servizio di ricovero, mantenimento, custodia e interrimento dei cani randagi nel numero di almeno 180 unità, nonché gestione del canile comunale sito in C.da Pendinelli.

Art. 3 - Durata del contratto

1. La durata dell'appalto è di n. 2 anni, vale a dire, ventiquattro mesi decorrenti dalla data di perfezionamento del relativo contratto.
2. La S.A., una volta avvenuta l'aggiudicazione definitiva, si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio nelle more della stipulazione del contratto. In tal caso, la durata decorre dalla data di avvenuta notifica della comunicazione di affidamento, conseguente all'aggiudicazione definitiva del servizio.

Art. 4 - Ammontare dell'appalto

1. L'importo totale a base di gara è di Euro 262.800,00 oltre I.V.A. determinato per il numero di 180 cani, per due anni, al costo di € 2,00 per cane e per giorno.
2. Per le eventuali unità in esubero rispetto a tale numero, saranno applicati gli stessi costi di aggiudicazione senza limiti di concorrenza. In caso di esubero, le somme necessarie saranno riscontrate semestralmente.
3. Nell'importo a base di gara è compreso ogni onere ed accessorio ed eventuali imprevisti, resta esclusa la sola I.V.A.
4. Per ogni lotto, le offerte parziali e/o condizionate non sono ammesse. Non sono, altresì, ammesse varianti e offerte in aumento e offerte pervenute oltre il termine previsto anche se integrative o sostitutive di quelle già pervenute.

Art. 5 - Forma giuridica dei concorrenti

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti indicati nell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii. Ciascun concorrente non può partecipare in più di un R.T.I., né può partecipare in forma individuale qualora sia già parte di un'associazione che concorra alla stessa procedura.
2. È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34, c. 1, lett. d) ed e), del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii. anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Art. 6 - Requisiti di partecipazione alla gara

1. Sono ammessi a partecipare alla gara d'appalto i soggetti di cui all'articolo precedente:
 - a) che non si trovino in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006; l'insussistenza di tali condizioni dovrà essere dichiarata secondo l'allegato facsimile **Modello A – domanda di partecipazione**; al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione

probatoria di quanto dichiarato in sede di gara, ferma restando l'applicazione degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 445/2000 sull'accertamento d'ufficio dei dati autocertificati.

- b) che abbiano oggetto sociale identico o analogo a quello oggetto della presente procedura, da dimostrare con certificato di iscrizione rilasciato dalla C.C.I.A.A. nei sei mesi antecedenti la data di sottoscrizione della domanda di partecipazione e contenente la dicitura antimafia; il certificato dovrà essere allegato in originale ovvero in copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- c) che siano in possesso di:
 - c.1) Iscrizione all'Albo Regionale di cui all'art. 13 della L.R. n. 12 del 03/04/1995 **se trattasi di Enti ed associazioni per la protezione degli animali operanti in Puglia;**
 - c.2) Iscrizione all'Albo regionale di cui all'art. 9, comma 1, della Legge n. 381/1991 per le attività di cui all'art. 1, comma 1, lettera a), **se trattasi di cooperative sociali.****In entrambi i casi**, dovranno essere allegati alla domanda i relativi certificati di iscrizione di data recente (ultimi sei mesi) in originale ovvero in copia conforme.
- d) che abbiano capacità economico-finanziaria adeguata in relazione all'appalto per il quale intendono concorrere, da dimostrare mediante:
 - d.1) idonea dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385. Gli istituti di credito dovranno attestare che intrattengono rapporti con la ditta concorrente e che questa offre solide garanzie economico-finanziarie, avendo fatto sempre fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. Tale dichiarazione dovrà essere presentata già in sede di offerta.
In caso di R.T.I., la ditta mandataria dovrà trasmettere la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, mentre le ditte mandanti dovranno trasmettere, ognuna, la dichiarazione di almeno un istituto bancario del tipo prima descritto.
 - d.2) Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che nel triennio 01/01/2008-31/12/2010 la Ditta ha conseguito un fatturato globale almeno pari ad € 262.800,00 i.v.a. esclusa.
- e) che, negli ultimi tre anni, abbiano svolto i medesimi servizi oggetto dell'appalto senza contestazioni da parte dei committenti.
 - e.1) In caso di servizi svolti a favore di amministrazioni ed enti pubblici, la relativa attestazione contenente la natura del servizio svolto, l'importo e la data deve essere rilasciata dai committenti medesimi;
 - e.2) In caso di servizi prestati a privati la medesima certificazione può essere rilasciata da questi ultimi o, in mancanza, dallo stesso concorrente con dichiarazione sostitutiva resa ex D.P.R. 445/2000.

2. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa (R.T.I.), tutti i requisiti devono essere posseduti, dichiarati ed eventualmente comprovati da ciascuna ditta associata, in relazione alla propria partecipazione. L'operatore economico mandatario deve possedere i requisiti di carattere economico-finanziario in misura maggioritaria.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei R.T.I. rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di detto divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

Art. 7 - Documentazione comprovante il possesso dei requisiti

1. Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara deve essere attestato come previsto dal precedente art. 6. Solo e soltanto nei casi ivi previsti, è ammessa la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Ricorrendo tali casi, la Ditta concorrente potrà produrre un unico documento di identità del dichiarante, allegandolo in calce alla pluralità di dichiarazioni rese, alle quali dovrà essere spillato e congiunto mediante bolli interfacciali, sì da garantire la contestualità delle dichiarazioni e/o attestazioni rese e la loro ascrivibilità a tale dichiarante.

I documenti non prodotti in originale devono essere prodotti in copia conforme ex D.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni di conformità di copia all'originale potranno essere rese con un'unica Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 che contenga l'elenco dei documenti prodotti in copia e ne consenta un'agevole ed univoca individuazione.

L'inosservanza dei predetti principi comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

2. L'Ente provvederà ad accertare d'ufficio l'assenza delle cause di esclusione, ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. In ogni caso, resta fermo per l'affidatario l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'articolo 2 del D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266, nonché la documentazione probatoria dei requisiti di capacità tecnico professionale dichiarati in sede di gara.
3. Data l'urgenza dell'affidamento dell'appalto, è preferibile che, unitamente ai documenti previsti dall'**art. 6**, comma 1 lettere a) – b) – c) – d.1) la cui presentazione è obbligatoria, ciascun concorrente alleggi alla domanda di partecipazione anche:
 - a. Copia conforme di certificazione di ottemperanza agli obblighi in materia di diritto al lavoro dei disabili rilasciata dalla Provincia competente negli ultimi sei mesi, qualora la ditta sia tenuta all'applicazione della Legge n. 68/1999;
 - b. Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità alla data di sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Art. 8 - Modalità di presentazione dell'offerta

1. Ciascun concorrente dovrà presentare una busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura riportante all'esterno, oltre all'indirizzo del mittente, la dicitura:
“Gara per l'affidamento biennale dei servizi relativi ai cani randagi – Comune di Carovigno”
contenente al suo interno due plichi anch'essi sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura così denominati:
 - A. plico n. 1 – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”
 - B. plico n. 2 – “OFFERTA ECONOMICA”
2. La busta, indirizzata a: **“Comune di Carovigno – Corso Vittorio Emanuele n. 84 – 72012 Carovigno (BR)”**, dovrà pervenire al Protocollo Generale dell'Ente, pena l'esclusione dalla gara, **entro le ore 13.00 del giorno 19 settembre 2011** Non vale la data di spedizione ma quella di effettivo arrivo al protocollo comunale.
3. I plichi potranno essere inviati mediante servizio postale o mediante corrieri privati o agenzie di recapito, ovvero consegnati a mano all'ufficio protocollo dell'Ente Appaltante.
4. L'invio dei plichi è a totale ed esclusivo rischio del mittente; resta esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione Comunale ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, i plichi non pervengano entro il previsto termine perentorio di scadenza.
5. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.
6. Il plico n. 1 denominato “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” di cui al precedente comma 1, lett. “A.”, dovrà contenere, **a pena di esclusione**:
 - a) la domanda di partecipazione alla gara in carta libera, obbligatoriamente redatta in lingua italiana da rendere utilizzando l'apposito fac-simile predisposto dalla stazione appaltante (allegato al presente disciplinare sotto la lettera A), che **dovrà** contenere la dichiarazione sostitutiva sia di certificazione che di atto notorio attestante il possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 6, nonché **tutti** gli altri elementi riportati nel fac-simile di dichiarazione.
E' altresì obbligatoria l'indicazione del domicilio eletto ai fini delle comunicazioni inerenti la gara che potrà essere anche un indirizzo e.mail ovvero un numero di fax. In ogni caso, gli obblighi di comunicazione relativi alla gara s'intendono evasi se effettuati all'indirizzo come sopra indicato.
La domanda dovrà essere firmata dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica di un valido documento di identità ovvero da un procuratore (in tal caso, oltre alla copia fotostatica del documento di identità di cui sopra, va allegata anche la relativa procura).
 - b) la dichiarazione di cui al fac-simile in allegato B), sottoscritta singolarmente dai soggetti legittimati a rappresentare il concorrente.
 - c) la dichiarazione di cui al fac-simile in allegato C), sottoscritta dal legale rappresentante.
 - d) il Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio, in originale o in copia, emesso in data non anteriore a sei mesi dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta, da cui

risulti che l'attività della ditta è pertinente all'oggetto dell'appalto, con in calce la dicitura, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 252/98, "nulla osta ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni" ovvero, per le imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente.

- e) Certificato di Iscrizione all'Albo Regionale di cui all'art. 13 della L.R. n. 12 del 03/04/1995 se trattasi di Enti ed associazioni per la protezione degli animali operanti in Puglia;
- f) Certificato di Iscrizione all'Albo regionale di cui all'art. 9, comma 1, della Legge n. 381/1991 per le attività di cui all'art. 1, comma 1, lettera a), se trattasi di cooperative sociali;
- g) Idoneo documento comprovante la costituzione di una garanzia a corredo dell'offerta dell'importo pari al 2% dell'ammontare dell'appalto posto a base gara ai sensi e con le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06 e ss. mm. e ii. e dell'art. 12 del presente Disciplinare di gara.
- h) Idoneo documento comprovante l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06 e ss. mm. e ii., qualora l'offerente risultasse affidatario.
- i) Dichiarazioni degli istituti bancari di cui all'art. 6, comma 1 lett. d.1), del presente Disciplinare di gara;
- j) Elenco dei servizi di pari oggetto prestati negli ultimi tre anni, con indicazione delle date, degli importi e dei destinatari;
- k) Attestazione dell'avvenuto versamento della somma di € 20,00 in favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture secondo una delle seguenti modalità:

I. ONLINE mediante carta di credito dei circuiti *Visa Mastercard, Diners, American Express*. Per eseguire il pagamento sarà necessario iscriversi al Servizio di Riscossione all'indirizzo internet <http://contributi.avcp.it> e seguire le istruzioni a video. Una volta effettuato il versamento, l'utente ne otterrà la ricevuta all'indirizzo di posta elettronica indicato all'atto dell'iscrizione. Tale ricevuta, che potrà essere comunque ottenuta accedendo alla lista dei "Pagamenti effettuati" all'indirizzo di cui sopra del servizio di riscossione, dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

II. IN CONTANTI, utilizzando il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione presso tutti i tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (sedi reperibili all'indirizzo internet <http://www.lottomaticaservizi.it>, ove è disponibile la sezione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; in "tipologia di servizio" selezionare la voce "contributo AVCP" e proseguire). Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato lo scontrino rilasciato dal tabaccaio.

III. Solo agli operatori economici esteri è consentito il pagamento tramite bonifico bancario internazionale sul conto corrente bancario n. 4806788 presso il Monte dei Paschi di Siena IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 – BIC: PASCITMMROM, intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. La causale del versamento dovrà riportare:

- il codice identificativo ai fini fiscali usato nel Paese di residenza o di sede del Partecipante

-  il codice identificativo gara che identifica la procedura: **CIG 292211800F**

In tal caso alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata ricevuta del bonifico con indicazione del CRO, ovvero lettera contabile della banca, ovvero ogni altro documento probatorio.

7. Il plico n. 2 "OFFERTA ECONOMICA" di cui al precedente comma 1, lett. "B.", **a pena di esclusione**, dovrà contenere l'offerta redatta su carta bollata (secondo lo schema in allegato D) ed essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).

L'offerta deve indicare il ribasso percentuale da applicarsi al costo unitario di € 2,00 al netto di I.V.A., pro-cane e pro-die posto a base di gara. Il ribasso deve essere indicato in cifre e in lettere, senza alcuna abrazione e correzione. In caso di discordanza tra l'indicazione in lettere e quella in cifre prevale quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Art. 9 - Modalità di svolgimento della gara e Criteri di aggiudicazione

1. La gara sarà affidata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37, e 55 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii., con contratto da stipulare a corpo (art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e

ss. mm. e ii.), con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso sull'importo posto a base gara ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006 vigente.

2. La procedura aperta per l'aggiudicazione della gara si svolgerà presso la residenza municipale secondo le modalità di seguito indicate:

4.1 La prima seduta di gara, aperta al pubblico, si terrà presso l'**Ufficio Ambiente del Comune di Carovigno in Corso Vittorio Emanuele n. 84, 72012 Carovigno (BR)**, al piano terra, **in data 20 settembre 2011 dalle ore 9.00**. In tale seduta di gara la Stazione Appaltante procederà:

- a. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
- b. all'apertura dei plichi suddetti e alla verifica circa la presenza, al loro interno, delle due buste contenenti, rispettivamente, la documentazione amministrativa e l'offerta economica.
- c. all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa (**busta 1- Documenti**) al fine di verificarne la completezza e la regolarità e quindi stabilire l'ammissione dei concorrenti alla gara.
- d. Al sorteggio pubblico di un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, i quali dovranno comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta del Comune, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale ex **art. 6**, comma 1 – lettera d.2) e lettera e), del presente disciplinare presentando la documentazione ivi indicata.
- e. La prima seduta di gara verrà chiusa per dar luogo alle verifiche d'ufficio ex art. 48 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii.;

4.2 La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii., richiederà agli offerenti individuati con il sorteggio di cui al precedente p.to 4.1, lett. "d", di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale come sopra indicato.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, la stazione appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11 del citato D.Lgs. n. 163/2006. L'Autorità dispone altresì la sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento.

4.3 La seconda seduta pubblica di gara si svolgerà presso la medesima sede di cui al precedente p.to 4.1, al giorno e all'ora che saranno comunicati ai concorrenti ammessi mediante fax inviato con almeno cinque giorni di anticipo sulla data della seduta. Nella seconda seduta pubblica di gara la Stazione Appaltante procederà:

- a. all'apertura dei plichi ammessi alla gara contenenti le offerte economiche (**busta 2- Offerta economica**) e alla verifica circa la completezza e la regolarità.
- b. all'ammissione delle sole offerte riscontrate regolari e alla lettura pubblica di ogni singola offerta.
- c. al calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006 e all'individuazione delle offerte anomale;
- d. alla formulazione della graduatoria delle offerte, per ogni singolo lotto, in base al prezzo più basso offerto.
- e. la Commissione chiuderà le operazioni della seconda seduta pubblica di gara riservandosi di esaminare la congruità delle offerte e le "giustificazioni" delle ditte prima di procedere all'aggiudicazione provvisoria.

4.4 La Stazione Appaltante procederà alla verifica ed alla eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 87 e segg. del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm. e ii.

4.5 La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta con il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii., ad insindacabile giudizio della stazione appaltante espresso con determinazione del Responsabile del Servizio di approvazione del verbale di aggiudicazione. In caso di offerte uguali, l'aggiudicazione provvisoria avverrà mediante sorteggio.

4.6 Ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii., entro dieci giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per ogni singolo lotto, la stazione appaltante richiederà anche

all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati di cui al precedente punto 4.1 lett. "d", di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel disciplinare di gara presentando la documentazione indicata nel relativo **art. 6**, comma 1 – lettera d.2) e lettera e).

Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11 del citato D.Lgs. n. 163/2006. L'Autorità dispone altresì la sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento. In conseguenza, la Stazione Appaltante procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

4.7 La Stazione Appaltante procederà alla verifica delle autocertificazioni rese dall'aggiudicatario e dal concorrente che segue in graduatoria ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000;

4.8 All'esito delle verifiche favorevoli di cui ai punti precedenti la Stazione Appaltante potrà procedere all'aggiudicazione definitiva della gara a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta con il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 163/2006 con determinazione del Responsabile del Servizio di approvazione del verbale di aggiudicazione.

3. La presentazione della documentazione amministrativa incompleta, irregolare o inesatta, comporterà l'esclusione dalla gara. Se lo riterrà necessario, a suo insindacabile giudizio, la commissione di gara potrà autorizzare o invitare i concorrenti a integrare la documentazione prodotta, il contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentate o a fornire chiarimenti in merito.

4. Eventuale ulteriori sedute pubbliche di gara si svolgeranno presso la medesima sede al giorno e all'ora che saranno comunicati ai concorrenti ammessi mediante fax inviato con cinque giorni di anticipo sulla data della seduta.

5. Saranno escluse dalla gara le Ditte:

- a) che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di espletamento del servizio;
- b) che abbiano proposto varianti, offerte in aumento e offerte oltre il termine previsto anche se integrative o sostitutive di quelle già pervenute.

6. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, purché risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

7. L'Amministrazione Comunale si riserva altresì, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere a nessuna aggiudicazione.

Art. 10 - Periodo di vincolo dell'offerta

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1329 del codice civile l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. L'offerta è irrevocabile fino al predetto termine.

Art. 11 - Aggiudicazione definitiva e adempimenti conseguenti

1. L'aggiudicazione provvisoria è immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria mentre lo sarà per l'Ente Appaltante solo con l'aggiudicazione definitiva disposta dall'organo competente, fatti salvi gli accertamenti per la verifica delle dichiarazioni sostitutive rese.

2. Nel caso in cui l'Ente appaltante non procederà all'aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione non sarà tenuta a corrispondere alcuna somma ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione.

3. Dopo l'aggiudicazione definitiva, l'impresa aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro 15 giorni dalla richiesta dell'Ente appaltante, i documenti comprovanti la costituzione della cauzione definitiva ed il deposito delle spese contrattuali. Contestualmente all'Impresa sarà comunicato il giorno e l'ora della stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa.

In caso di mancata ottemperanza alle richieste di cui innanzi, l'Impresa sarà dichiarata decaduta dal diritto all'aggiudicazione e l'appalto potrà essere aggiudicato al secondo in graduatoria.

4. L'Amministrazione Comunale si riserva altresì, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere a nessuna aggiudicazione.

Art. 12 - Cauzione provvisoria

1. L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia pari al due per cento dell'importo a base di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.
La cauzione potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.
La fideiussione, a scelta dell'offerente, potrà essere bancaria o assicurativa purché rilasciata da primario istituto bancario od assicurativo con esclusione degli altri enti iscritti negli albi di cui agli art. 106 e 107 del D. Lgs. 385/1993. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, dovrà essere stipulata con la formula senza eccezioni e a prima richiesta dovendo essere garantita la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Tale garanzia, inoltre, dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. La Stazione appaltante, provvederà invece allo svincolo delle cauzioni prestate dai soggetti non vincitori nei trenta giorni successivi all'aggiudicazione definitiva.
2. L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e ne allega idonea attestazione in originale o in copia conforme.
3. La cauzione provvisoria, a prescindere dalla forma di costituzione prescelta, dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii., qualora l'offerente risultasse affidatario.

Art. 13 - Cauzione definitiva

1. L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Si applica l'articolo 75, comma 7.
2. La garanzia fideiussoria di cui al comma 1, deve essere prestata con le modalità di cui al precedente **art. 12**, comma 1, terzo capoverso.
3. La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.
4. La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 12 da parte della stazione appaltante che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue in graduatoria.
5. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Art. 14 - Stipula del contratto e attivazione del servizio

1. La stipulazione del contratto dovrà avvenire dopo la comunicazione agli interessati dell'aggiudicazione definitiva, entro **quindici** giorni lavorativi dalla richiesta del Comune.
2. E' fatto obbligo all'aggiudicatario di presentare, prima della stipula, piano operativo di sicurezza per le proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del servizio.
3. E' altresì prevista la stipulazione preventiva di un contratto di assicurazione che manlevi il Comune da ogni e qualsivoglia responsabilità civile e penale per danni cagionati a cose, agli addetti volontari e a terzi per effetto dello svolgimento delle attività oggetto di appalto. Un esemplare di tale contratto dovrà

essere presentato dalla ditta aggiudicataria prima della stipulazione del contratto d'appalto per costituirne parte integrante e sostanziale.

La polizza assicurativa deve avere durata pari al servizio affidato e deve recare espressa previsione che l'omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio dalla Ditta assicurata NON comporterà l'inefficacia della garanzia.

4. Il contratto d'appalto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura del Segretario Generale.
5. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese connesse alla sua stipulazione, per le quali dovrà essere prodotta, prima della firma del contratto, opportuna attestazione dell'avvenuto deposito e/o pagamento
6. Il servizio dovrà essere attivato dalla data di sottoscrizione del contratto. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio nelle more della stipulazione del contratto.

Art. 15 - Accesso agli atti: differimento ed esclusione

1. Il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione del contratto è disciplinato dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.
2. Il diritto di accesso è differito ed i relativi atti non possono essere comunicati a terzi o essere resi noti:
 - fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, relativamente all'elenco dei soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione e all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare le offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato le offerte;
 - fino all'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria, relativamente alle offerte presentate.
3. Il diritto di accesso è escluso relativamente a:
 - a) informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte o a giustificazione delle medesime che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
 - b) pareri legali acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative al contratto.
4. L'esclusione di cui al comma 3, lettera a) non si applica nei confronti del concorrente che richieda l'accesso agli atti in vista della difesa in giudizio dei propri interessi relativamente alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso.

Art. 16 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003

1. Si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della presente procedura di gara.
2. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Carovigno (BR) ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss. mm. e ii.; per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili".
3. I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessari per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.
4. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4, comma 1 del d.Lgs. n. 196/2003 e ss. mm. e ii., è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.
5. Ai fini della presente gara d'appalto, il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Carovigno (BR) ed il responsabile del trattamento è il Rag. Emilio Parisi.

Art. 17 - Acquisizione dei documenti di gara

1. Il bando di gara, il presente disciplinare, il Capitolato Tecnico e tutti i documenti allegati sono reperibili sul sito internet ufficiale del Comune di Carovigno www.comune.carovigno.br.it nella sezione *Avvisi di gara*.
2. Tutti i documenti di gara possono altresì essere visionati e ritirati, entro le ore 12:00 del giorno 02 settembre 2011, previo pagamento delle spese, presso l'Ufficio Ambiente del Comune di Carovigno, sito in Corso Vittorio Emanuele n. 84, 72012 Carovigno (BR), piano terra (tel. 0831-997201 - fax 0831-99.20.20), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e il giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00.
3. L'amministrazione non effettua servizio fax.
4. Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento Rag. Emilio Parisi (tel. 0831-997201, fax 0831-992020, e.mail: emilio.parisi@comune.carovigno.br.it).

Art. 18 - Ricorso

1. Gli atti relativi alla presente procedura di affidamento sono impugnabili, alternativamente, mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Puglia- Sez. di Lecce ovvero mediante ricorso

straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente, nel termine di 60 giorni e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 19 - Norme applicabili e di rinvio

1. La documentazione inerente la gara non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici, mentre sarà regolarizzata agli effetti fiscali ai sensi delle disposizioni vigenti.
2. La Ditta aggiudicataria del servizio sarà tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti e regolamenti e, in genere, di tutte le prescrizioni in materia che siano o che saranno emanate dai pubblici poteri, indipendentemente dalle disposizioni del presente atto.
3. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara, di non procedere all'aggiudicazione o di revocare il procedimento, senza che ciò comporti alcuna forma di risarcimento e/o rimborso in favore dei concorrenti.

Carovigno, 08 luglio 2011

Il Responsabile del Servizio
Rag. Emilio Parisi

ALLEGATO A) : FAC SIMILE DICHIARAZIONE

Spett. le
Comune di Carovigno – Ufficio Ambiente
Corso Vittorio Emanuele, n. 84
72012 - Carovigno (BR)

OGGETTO:

Gara mediante procedura aperta per l'AFFIDAMENTO BIENNALE (a decorrere dall' anno 2012 e segg.) DEL SERVIZIO DI SERVIZIO DI RICOVERO, MANTENIMENTO, CUSTODIA ED INTERRAMENTO DEI CANI RANDAGI E GESTIONE DEL CANILE COMUNALE SITO IN C.DA PENDINELLI.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La sottoscrizione della domanda che segue comporta dichiarazione di **tutte** le condizioni ivi elencate. Per le dichiarazioni alternative contemplate, segnare con una **x** la casella (☐) che interessa **]**

I//La sottoscritti/o/a:

1.	_____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____ n. _____ in qualità di _____ della società _____ con sede legale a _____ in Via/Piazza _____ n. _____, Codice Fiscale . _____ Partita IVA _____;
2.	_____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____ n. _____ _____ in _____ qualità _____ di _____ della società _____ con sede legale a _____ in Via/Piazza _____ n. _____, Codice Fiscale . _____ Partita IVA _____;
3.	_____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____ n. _____ _____ in _____ qualità _____ di _____ della società _____ con sede legale a _____ in Via/Piazza _____ n. _____, Codice Fiscale . _____ Partita IVA _____;

☐ in promessa di RTI all'interno del quale la _____ verrà nominata
Impresa capogruppo, di seguito denominata "Impresa",

CHIEDE

di partecipare alla gara indetta mediante procedura aperta indicata in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'articolo 76, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'ente pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato;

DICHIARA

- a) di aver preso piena visione e di accettare incondizionatamente e senza riserva alcuna, ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile, le condizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati, che della presente formano parte integrante e sostanziale;
- b) di aver considerato e valutato gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché tutte le altre condizioni contrattuali, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto;
- c) che la/e Ditta/e non si trova/no in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii.;
- d) che l'impresa/e non si trova/no in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- e) che, oltre al/alla sottoscritto/a, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico (ove esista) della società sono *(indicare per ciascun nominativo la qualifica, la data di nascita e la residenza)*:

ditta _____:
- Sig./Sig.ra _____
- Sig./Sig.ra _____
- Sig./Sig.ra _____
ditta _____:
- Sig./Sig.ra _____
- Sig./Sig.ra _____
- Sig./Sig.ra _____
ditta _____:
- Sig./Sig.ra _____
- Sig./Sig.ra _____
- Sig./Sig.ra _____

- f) di non avere procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575/1965¹.
- g) di²:

¹ Tale dichiarazione deve essere rilasciata anche dal titolare o direttore tecnico (se trattasi di impresa individuale); dai soci e dal direttore tecnico (se tratta si di società in nome collettivo); dai soci accomandatari e dal direttore tecnico (se trattasi di società in accomandita semplice); dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal direttore tecnico, dal socio unico, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se trattasi di altro tipo di società), utilizzando l'apposito modello *fac-simile B*).

² Tale dichiarazione è da rendere comunque, a prescindere dalle vicende del reato (epoca, fatto, eventuale estinzione e/o prescrizione). Resta salva l'applicazione dell'art. 38, comma 2 del D. Lgs. 163/2006.

- ☐ non avere avuto sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta;
- ☐ avere avuto le seguenti sentenze per le quali ha beneficiato della non menzione:

ditta _____:
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
ditta _____:
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
ditta _____:
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
ditta _____:
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____
Sent. n. _____ emessa da _____ per _____

- h) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- i) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi a imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;
- j) di non essere iscritto nel Casellario Informatico presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- k) di non essere iscritto nel Casellario Informatico presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- l) di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, delle norme in materia di contributi previdenziali o assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza e di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

La dichiarazione deve essere rilasciata anche dal titolare o direttore tecnico (se trattasi di impresa individuale); dai soci e dal direttore tecnico (se tratta si di società in nome collettivo); dai soci accomandatari e dal direttore tecnico (se trattasi di società in accomandita semplice); dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal direttore tecnico, dal socio unico, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se trattasi di altro tipo di società), utilizzando l'apposito modello *fac-simile B*).

ditta _____:	INPS sede di _____ fax _____ Num di matricola _____
INAIL sede di _____ fax _____ Num di matricola _____	
ditta _____:	INPS sede di _____ fax _____ Num di matricola _____
INAIL sede di _____ fax _____ Num di matricola _____	
ditta _____:	INPS sede di _____ fax _____ Num di matricola _____
INAIL sede di _____ fax _____ Num di matricola _____	
ditta _____:	INPS sede di _____ fax _____ Num di matricola _____
INAIL sede di _____ fax _____ Num di matricola _____	

m) in applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 17 della legge n. 68/1999 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" (barrare la casella che interessa):

ditta _____: ☐ che l'impresa è esente dall'applicazione delle norme di cui all'articolo 17 della legge n. 68/1999 avendo alle proprie dipendenze non più di 15 dipendenti; ☐ che l'impresa, pur avendo un numero di dipendenti compreso tra 16 e 35, non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2001; ☐ che l'impresa è pienamente in regola con gli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 (<i>indicare specificatamente l'ufficio e la provincia ove ha sede l'impresa da cui risulta l'ottemperanza alle norme della citata legge</i>) _____
ditta _____: ☐ che l'impresa è esente dall'applicazione delle norme di cui all'articolo 17 della legge n. 68/1999 avendo alle proprie dipendenze non più di 15 dipendenti; ☐ che l'impresa, pur avendo un numero di dipendenti compreso tra 16 e 35, non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2001; ☐ che l'impresa è pienamente in regola con gli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 (<i>indicare specificatamente l'ufficio e la provincia ove ha sede l'impresa da cui risulta l'ottemperanza alle norme della citata legge</i>) _____
ditta _____: ☐ che l'impresa è esente dall'applicazione delle norme di cui all'articolo 17 della legge n. 68/1999 avendo alle proprie dipendenze non più di 15 dipendenti; ☐ che l'impresa, pur avendo un numero di dipendenti compreso tra 16 e 35, non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2001; che l'impresa è pienamente in regola con gli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 (<i>indicare specificatamente l'ufficio e la provincia ove ha sede l'impresa da cui risulta l'ottemperanza alle norme della citata legge</i>) _____

r) che:

☐ non si è avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge n. 338/2001

☐ che si è avvalso dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge n. 338/2001, dando però atto che gli stessi si sono conclusi;

n) di non essere destinatario delle sanzioni interdittive di cui all'articolo di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n. 231/2001 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

o) di:

☐ non trovarsi nelle condizioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile nei confronti di altro partecipante, in forma singola o associata, alla medesima gara;

☐ oppure, in caso di R.T.I.,:

I. di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

II. di indicare il concorrente con cui sussiste tale situazione nella/e ditta/

_____;

III. di allegare i seguenti documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa:

p) di essere iscritta alla Camera di Commercio di _____ al N. _____ del _____ per attività pertinenti all' oggetto dell' appalto

q) di essere iscritta all' Albo Regionale di cui all' art. 13 della L.R. n. 12 del 03/04/1995 se trattasi di Enti ed associazioni per la protezione degli animali operanti in Puglia;

r) di essere iscritta all' Albo regionale di cui all' art. 9, comma 1, della Legge n. 381/1991 per le attività di cui all' art. 1, comma 1, lettera a), se trattasi di cooperative sociali;

s) di impegnarsi a garantire, ai sensi dell'art. 2 – comma 371 della legge n. 244/2007 la presenza nella struttura del canile sanitario e del rifugio annesso di volontari delle associazioni animaliste e zoofile

t) (in caso di offerta presentata da R.T.I.): che la ripartizione del servizio tra le Ditte costituenti il R.T.I. sarà la seguente:

- _____% di servizio che verrà svolto dalla ditta _____ (nome e carica sociale)

- _____% di servizio che verrà svolto dalla ditta _____ (nome e carica sociale)

- _____% di servizio che verrà svolto dalla ditta _____ (nome e carica sociale)

s) che si impegna a non subappaltare il servizio;

t) di aver conseguito una esperienza diretta nella gestione di servizi di cui all'oggetto della gara negli ultimi tre anni senza che il servizio abbia dato luogo a contestazioni da parte dei committenti;

u) di aver realizzato nel triennio 2008-2010 un fatturato globale, relativo al complesso dei servizi svolti, pari almeno ad € 262.800,00 esclusa I.V.A.

v) di impegnarsi a produrre, in caso di aggiudicazione definitiva, cauzione definitiva nella misura e con le modalità stabilite nel Disciplinare di Gara e dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii.

w) (in caso di offerta presentata da R.T.I.): di impegnarsi a produrre, in caso di aggiudicazione definitiva, atto costitutivo del raggruppamento temporaneo da cui risulti, inoltre, il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle ditte, detta "mandataria";

- x) di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario, a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione circa la sede, ragione sociale, forma e composizione societaria;
- y) che si obbliga, in caso di aggiudicazione, a trasmettere l'elenco nominativo del personale impiegato;
- z) in caso di aggiudicazione, di sollevare il Comune di Carovigno da ogni e qualsivoglia responsabilità civile e penale per danni a persone e cose connessi e conseguenti alle attività oggetto del presente appalto per tutta la sua durata.
- aa) che l'indirizzo di posta elettronica e/o il fax al quale la stazione appaltante dovrà inviare ogni eventuale comunicazione relativa alla gara in oggetto sono i seguenti:

ditta _____ e-mail: _____, fax _____
referente _____;

Informativa sul trattamento dei dati personali

Il sottoscritto dichiara infine di essere informato che, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003:

- i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento;
- il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento del servizio;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa e che un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'ente responsabile in tutto o in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
 - agli eventuali soggetti esterni dell'ente comunque coinvolti nel procedimento;
 - ai concorrenti di gara;
 - ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
 - agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni;
- soggetto attivo della raccolta dei dati è l'amministrazione aggiudicatrice;
- i diritti esercitabili sono quelli di cui all'articolo 8 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss. mm. e ii..

Allega alla presente:

- 1) copia fotostatica del documento di identità valido;
- 2) procura conferita da Notaio _____ Rep. n. _____ in data _____;
- Data _____

Timbro e firma leggibile¹

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa/e ovvero da un suo procuratore. In questo ultimo caso deve essere allegata la relativa procura.

¹ In caso di raggruppamento di imprese, la dichiarazione congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.

ALLEGATO B) : DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

COMUNE DI CAROVIGNO

Corso Vittorio Emanuele, n. 84
CAROVIGNO (BR)

OGGETTO:

Gara mediante procedura aperta per l'AFFIDAMENTO BIENNALE (a decorrere dall' anno 2012 e segg.) DEL SERVIZIO DI SERVIZIO DI RICOVERO, MANTENIMENTO, CUSTODIA ED INTERRAMENTO DEI CANI RANDAGI E GESTIONE DEL CANILE COMUNALE SITO IN C.DA PENDINELLI.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEI SOGGETTI LEGITTIMATI A RAPPRESENTARE LEGALMENTE L'IMPRESA E DELL'EVENTUALE DIRETTORE TECNICO

[la sottoscrizione della domanda che segue comporta dichiarazione di **tutte** le condizioni ivi elencate. Per le dichiarazioni alternative contemplate, segnare con una **x** la casella (☐) che interessa **]**

Il/La sottoscritto/a (cognome) (nome)
nato/a a il e
residente a (Prov.) in
Via/Piazza, n.
in qualità di:

- ☐ amministratore munito del potere di rappresentanza;
☐ direttore tecnico (ove esista);
☐ altro (indicare qualificazione)
☐ altro (indicare qualificazione)

della Società avente sede legale a (Prov.)
CAP in Via n., Tel.
Fax Codice Fiscale

ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

D I C H I A R A

- ☐ di non avere procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575/1965;
☐ di non avere avuto sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta;
☐ di aver avuto le seguenti sentenze per le quali ha beneficiato della non menzione:
Sent. n. emessa da per
Sent. n. emessa da per
Sent. n. emessa da per

Allega: copia fotostatica di un valido documento di identità.

_____, lì _____

Il Dichiarante

(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)

Tale dichiarazione dovrà essere rilasciata dal titolare o direttore tecnico (se trattasi di impresa individuale); dai soci e dal direttore tecnico (se tratta si di società in nome collettivo); dai soci accomandatari e dal direttore tecnico (se trattasi di società in accomandita semplice); dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dal direttore tecnico, dal socio unico, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se trattasi di altro tipo di società).

ALLEGATO C) : Dichiarazione sostitutiva, impegno offerta

COMUNE DI CAROVIGNO
(Provincia di Brindisi)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

"Impegni e condizioni per la presentazione dell'offerta e l'aggiudicazione"

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445)

I/I/La sottoscritti/o/a:

1. _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ (Prov. ____) in Via/Piazza _____ n. _____ in qualità di _____ della società _____ con sede legale a _____ in Via/Piazza _____ n. _____, Codice Fiscale _____, Partita IVA _____.
2. _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ (Prov. ____) in Via/Piazza _____ n. _____ in qualità di _____ della società _____ con sede legale a _____ in Via/Piazza _____ n. _____, Codice Fiscale _____, Partita IVA _____.
3. _____ nato/a a _____ il _____ e residente a _____ (Prov. ____) in Via/Piazza _____ n. _____ in qualità di _____ della società _____ con sede legale a _____ in Via/Piazza _____ n. _____, Codice Fiscale _____, Partita IVA _____.

☐ in promessa di RTI all'interno del quale la _____ verrà nominata Impresa capogruppo, di seguito denominata "Impresa";

a conoscenza di quanto prescritto dagli art.75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. e ii., sulle conseguenze e sulle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA/NO

- di conoscere e accettare, senza alcuna riserva, tutte le condizioni contenute nel capitolato tecnico, nel bando e nel disciplinare di gara;
- di aver preso visione delle condizioni ambientali del territorio nel quale il servizio dovrà essere svolto;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a disporre di tutte le risorse umane, attrezzature e mezzi necessari per l'esecuzione del servizio;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare il contratto entro dieci giorni lavorativi dalla data di ricevimento della comunicazione dell'esito della gara;
- di ritenere l'offerta presentata congrua e remunerativa per la propria ditta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data _____

(Firma del Legale Rappresentante)¹ leggibile e per esteso

¹ In caso di raggruppamento di imprese, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppande.

La sottoscrizione della dichiarazione deve essere autenticata ai sensi dell'art. 38 comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445. L'autenticazione non e' necessaria qualora la dichiarazione sia corredata della copia fotostatica non autenticata di documento di identità valido del sottoscrittore.

ALLEGATO D) – Rif. plico 2 “ Offerta Economica”

FAC-SIMILE

(Bollo)

Spett. le
Comune di Carovigno
Corso Vittorio Emanuele, n. 84
CAROVIGNO (BR)

OGGETTO:

Gara mediante procedura aperta per l’AFFIDAMENTO BIENNALE (a decorrere dall’anno 2012 e segg.) DEL SERVIZIO DI SERVIZIO DI RICOVERO, MANTENIMENTO, CUSTODIA ED INTERRAMENTO DEI CANI RANDAGI E GESTIONE DEL CANILE COMUNALE SITO IN C.DA PENDINELLI.

DICHIARAZIONE DI OFFERTA

[la sottoscrizione della domanda che segue comporta dichiarazione di **tutte** le condizioni ivi elencate. Per le dichiarazioni alternative contemplate, segnare con una x la casella (☐) che interessa] **DICHIARAZIONE DI OFFERTA.**

1. La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del _____ e legale rappresentante Sig. _____,
2. La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del _____ e legale rappresentante Sig. _____,
3. La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del _____ e legale rappresentante Sig. _____,
4. La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del _____ e legale rappresentante Sig. _____,

- ☐ in promessa di RTI all’interno del quale la _____ verrà nominata
Impresa capogruppo, di seguito denominata “Impresa”,

OFFRE

il ribasso¹ _____ % (leggasi ² _____per cento) sull’importo a base gara.

La/e ditta/e inoltre, dichiara/no di accettare tutte le condizioni specificate nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Tecnico, della presente gara e dichiara altresì:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza del termine di ricevimento delle offerte;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo l’Ente Appaltante;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Tecnico, e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l’esecuzione di tutte le prestazioni, forniture e servizi oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
- di non eccepire, durante l’esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge.

_____, li, _____

Timbro e firma leggibile³

¹ In cifre

² In lettere

³ In caso di raggruppamento di imprese, l’offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppande.

La sottoscrizione della dichiarazione deve essere autenticata ai sensi dell'art. 38 comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445. L'autenticazione non e' necessaria qualora la dichiarazione sia corredata della copia fotostatica non autenticata di documento di identità valido del sottoscrittore.