



COMUNE DI CAROVIGNO

PROVINCIA DI BRINDISI

Area 7 – SUAP – SUE - DEMANIO -

Via Verdi, 1 - 72012 - Carovigno (BR) - tel 0831 997238

PEC: protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it –

Email: ufficio.commercio@comune.carovigno.br.it

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DEI POSTEGGI ISOLATI NELL'AREA URBANA DI CAROVIGNO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. 114/1998;

Vista la legge regionale 16 aprile 2015 n. 24 e, in particolare, il Titolo IV “Commercio su aree pubbliche”;

Visto, il “Documento Strategico per il Commercio”, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 29/11/2018 così come modificato con DCC N. 67 del 27/11/2019 e l'annesso Regolamento di disciplina delle aree attività commerciali su aree pubbliche;

Vista la D.G.M. n. 187 del 06.10.2020 avente ad oggetto “**Trasferimento posteggio isolato in altra area del territorio ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6 del vigente regolamento per la disciplina delle attività commerciali su aree pubbliche, parte integrante del vigente DUC**”;

Richiamata la propria determinazione n. 907 del 30.09.2020;

RENDE NOTO

Che è indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche nell'area urbana di Carovigno:

Luogo di svolgimento	Localizzazione	Settore	Fascia oraria	Superficie	Giorno/i	N. Posteggi			
						Alimentari	Non Alimentari	Produttori Agricoli	Mezzi mobili Somm. Alim.
Carovigno	Piazzetta di Via Ada Negri	Prodotti Alimentari e non alimentari	08.00-14.00	18 mq	Tutti i giorni	0	4	2	0
Carovigno	Via Aldo Moro	Prodotti Alimentari	08.00-14.00	18 mq	Tutti i giorni	0	0	1	0
Carovigno	Via Aldo Moro	Somm. Alim. e bevande	18.00-24.00	15 mq	Tutti i giorni	0	0	0	2
Carovigno	Via Ostuni angolo via Polinisso	Somm. Alim. e bevande	18.00-24.00	15 mq	Tutti i giorni	0	0	0	1
Carovigno	Via Giudice Paolo Borsellino	Somm. Alim. e bevande	18.00-24.00	15 mq	Tutti i giorni	0	0	0	1
Carovigno	Via A. Ponchielli	Somm. Alim. e bevande	18.00-24.00	15 mq	Tutti i giorni	0	0	0	1
Carovigno	Via Serranova angolo Piazzetta Via Cavestro	Prodotti Alimentari	08.00-14.00	18 mq	Tutti i giorni	0	0	1	0
Carovigno	Via Santa Sabina incrocio Via Catanzani	Prodotti Alimentari Somm. Alim. e bevande	08.00-14.00 18.00-24.00	15 mq	Tutti i giorni	1	0	0	1
TOTALE POSTEGGI ISOLATI AREA URBANA DI CAROVIGNO					14	1	4	4	6



COMUNE DI CAROVIGNO

PROVINCIA DI BRINDISI

Area 7 – SUAP – SUE - DEMANIO -

Via Verdi, 1 - 72012 - Carovigno (BR) - tel 0831 997238

PEC: protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it –

Email: ufficio.commercio@comune.carovigno.br.it

DURATA DELLE CONCESSIONI

La concessione avrà durata di anni 12.

PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il Bando sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e all'Albo Pretorio del Comune di Carovigno.

CRITERI PER L'AMMISSIONE

Al Bando di concorso per l'assegnazione dei posteggi possono partecipare gli operatori che, nei termini stabiliti per la presentazione della relativa domanda, siano in possesso dei requisiti di accesso per l'esercizio dell'attività previsti dal D.Lgs. 114/1998, dalla L.R. 16/04/2015 N. 24 e dal vigente Regolamento;

CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda in competente bollo pena l'esclusione deve:

1. essere compilata utilizzando l'apposito modello di pratica "Autorizzazione e relativa concessione di posteggio per il commercio su aree pubbliche" disponibile sulla scrivania virtuale di questo SUAP accessibili dal portale "impresainungiorno.gov.it";
2. Contenere, pena inammissibilità:
 - dati anagrafici del richiedente;
 - codice fiscale e/o partita iva;
 - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
 - autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del d.Lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
 - consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.
 - estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero SCIA:
 - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
 - dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva, qualora non previsto come requisito di partecipazione al Bando;



COMUNE DI CAROVIGNO

PROVINCIA DI BRINDISI

Area 7 – SUAP – SUE - DEMANIO -

Via Verdi, 1 - 72012 - Carovigno (BR) - tel 0831 997238

PEC: protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it -

Email: ufficio.commercio@comune.carovigno.br.it

- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge. Nel caso di prestatore proveniente da uno Stato dell'Unione Europea, il possesso dei requisiti di priorità è attestato mediante la documentazione acquisita in base alla disciplina vigente nello Stato membro e avente la medesima finalità.

3. essere sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la modalità della dichiarazione sostitutiva di certificazione e deve contenere tutte le informazioni previste dalla modulistica.

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio ed in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

4. essere inviata esclusivamente attraverso lo stesso front office telematico (SUAP del Comune di Carovigno), a partire dalla data di pubblicazione del Bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia nel termine massimo di 60 giorni da essa. La domanda pervenuta oltre il termine dei 60 giorni non produrrà effetto, sarà considerata irricevibile e non darà titolo ad alcuna priorità per il futuro.

INDICAZIONE DEL NUMERO DEL POSTEGGIO

Il numero del posteggio per il quale si intende partecipare alla procedura di selezione, deve essere indicato nella sezione della pratica "Autorizzazione e relativa concessione di posteggio per il commercio su area pubbliche" – "Oggetto della pratica . Descrizione sintetica" riportando la seguente dicitura "Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per il rilascio dell'autorizzazione e relativa concessione per il posteggio di Via _____ tipologia _____ (indicare _____ se alimentare/produttore agricolo/alimentare con somministrazione/ non alimentare) - Bando pubblicato sul BURP n° _____ del _____";

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla Domanda devono essere allegati, pena inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento d'identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);



COMUNE DI CAROVIGNO

PROVINCIA DI BRINDISI

Area 7 – SUAP – SUE - DEMANIO -

Via Verdi, 1 - 72012 - Carovigno (BR) - tel 0831 997238

PEC: protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it –

Email: ufficio.commercio@comune.carovigno.br.it

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione utilizzando “**esclusivamente**” il modulo allegato al presente Bando Pubblico;

L'esito dell'istanza è comunicato agli interessati entro il novantesimo giorno successivo al termine di scadenza di presentazione delle domande.

Decorso tale termine l'istanza deve considerarsi accolta.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituirà causa di esclusione dalla procedura e di rigetto della domanda:

- la trasmissione della domanda fuori dal termine e/o con modalità diverse da quella prevista dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con potere di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la mancanza degli allegati indicati;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione della tipologia di posteggio;
- la presentazione della domanda con modalità diversa da quella prevista dal Bando.

In ogni caso questo sportello si riserva di richiedere integrazioni documentali ai fini dell'approvazione definitiva della graduatoria.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

In caso di domande concorrenti per lo stesso posteggio, l'autorizzazione e la contestuale concessione sarà rilasciata sulla base di una graduatoria formulata tenendo conto, dell'ordine dei seguenti criteri:

- **maggiore professionalità di esercizio dell'impresa**, acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche, in cui sono comprese:



COMUNE DI CAROVIGNO

PROVINCIA DI BRINDISI

Area 7 – SUAP – SUE - DEMANIO -

Via Verdi, 1 - 72012 - Carovigno (BR) - tel 0831 997238

PEC: protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it –

Email: ufficio.commercio@comune.carovigno.br.it

1) Anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale ultimo dante causa con la seguente ripartizione dei punteggi:

- Anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40
- Anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50
- Anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60.

2) Anzianità nel posteggio a cui si riferisce la selezione: verrà attribuito un punteggio massimo pari a 0,5 punti per ogni mese di anzianità, oppure 0,01 punti per ogni giorno di anzianità.

Esclusivamente in caso di parità di punteggio vengono considerati i criteri di priorità fissati nel regolamento di questo Comune all'art. 2 comma 9 a cui a ciascun criterio si attribuisce uguale peso:

- a) presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali;
- b) assunzione dell'impegno da parte del soggetto candidato a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale;
- c) partecipazione a corsi di formazione professionale del candidato e/o dei dipendenti;
- d) stato di disoccupazione;
- e) invalidità;
- f) carico familiare.

In caso di parità di punteggio e di criteri di priorità, si procederà al sorteggio per la definizione della graduatoria finale.

9. APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

- a) Entro il sessantesimo giorno successivo al termine di scadenza di presentazione delle domande, il Responsabile del SUAP approva, con propria determinazione, la graduatoria finale delle domande concorrenti per lo stesso posteggio che sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per trenta giorni consecutivi.
- b) Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 05 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicando al Comune entro dieci giorni della



COMUNE DI CAROVIGNO

PROVINCIA DI BRINDISI

Area 7 – SUAP – SUE - DEMANIO -

Via Verdi, 1 - 72012 - Carovigno (BR) - tel 0831 997238

PEC: protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it -

Email: ufficio.commercio@comune.carovigno.br.it

pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione come posteggio libero.

- c) Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni al Comune entro 15 giorni dalla pubblicazione del Bando; il Comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni.
- d) L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria.

11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE

Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro la scadenza prevista, l'operatore può svolgere la propria attività, purché il Comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con sistemi informatici:

- a) Nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti;
- b) In applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare e responsabile del trattamento: ing. Leonardo Scatigna.

DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

Dalla Residenza Municipale 28 settembre 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ing. Leonardo Scatigna