

	COMUNE DI CAROVIGNO	
	CONVENZIONE	
	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PATROCINIO LEGALE. ANNO	
	2017 =====	
	CIG: Z671CD1014. =====	
	L'anno duemiladiciassette , il giorno del mese di in Carovigno, nella	
	residenza Comunale. =====	
	TRA	
	1) nella qualità di Responsabile dell'Area 6 del Comune	
	di Carovigno, domiciliato, per la carica rivestita, presso la sede del Comune	
	di Carovigno in via Verdi, 1, 72012 Carovigno, il quale dichiara di agire e-	
	clusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune che legalmente	
	rappresenta, a ciò autorizzato ai sensi dell'art. 107, comma 3°, lett. c), art. 109	
	del D.Lgs. n. 267/2000, delibera di G.C. n. 126 del 20.05.2016, determina-	
	zione n. 429 del 31.05.2016, nonché dal Decreto sindacale n.	
	del.....=====	
	Codice Fiscale Comune: 81001790740;=====	
	2) Avv., nato a il, C.F., P.	
	IVA con studio legale in alla via,	
	Premesso	
	- che con delibera di G. M. 272 del 20.12.2016, si disponeva di procedere	
	all'avvio della procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico con-	
	venzionale di servizi legali consistenti nell'attività di difesa - patrocinio legale	
	a favore del Comune di Carovigno, innanzi all'Autorità giudiziale civile,	
	amministrativa e penale, compresa l'attività di assistenza stragiudiziale agli	
		

uffici comunali su questioni di particolare complessità. =====

- che con la stessa deliberazione si dava atto che l'art. 17 del D. Lgs. n. 50/2016 esclude dall'ambito di applicazione del codice degli appalti alcune tipologie di servizi legali elencati al comma 1, lett. d), tra i quali la rappresentanza legale ai sensi dell'art. 1, L. n. 31/1982 e ss. mm., nonché i servizi legali connessi, anche occasionalmente all'esercizio di pubblici poteri; =====

- che con determinazione n. ... del veniva approvato il relativo avviso pubblico disponendo le relative modalità di pubblicazione ed i tempi di presentazione delle domande di partecipazione, nonché lo schema di convenzione; =====

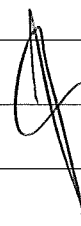
- che a seguito dell'espletamento della procedura comparativa, giusto verbale del, il servizio/incarico veniva affidato all'Avv. con studio legale in, giusta determinazione di aggiudicazione definitiva n. del; =====

- che è stata comprovata l'idoneità a contrarre in rapporto al servizio/incarico di che trattasi; =====

Tutto ciò premesso

le parti contraenti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede e che dichiarano di accettare quale parte integrante e sostanziale della presente convenzione, convengono e stipulano quanto appresso: =====

Art. 1 - L'incarico ha ad oggetto la rappresentanza e difesa in giudizio. Il legale si obbliga ad assumere la difesa dell'ente in tutte le liti future attive e passive del Comune di Carovigno innanzi all'autorità giudiziaria civile, amministrativa e penale da proporsi a cura del Comune o proposte da terzi contro l'Ente, compresa l'attività di assistenza stragiudiziale agli uffici comunali



su questioni di particolare complessità. =====

- L'Ente resta comunque libero di affidare ad altri legali, eventuali specifiche controversie che, per il grado di giudizio o per la complessità e importanza delle stesse, ritenga opportuno conferire specifico mandato, previa apposita deliberazione di giunta comunale, nonché i procedimenti innanzi alle magistrature superiori. =====

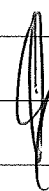
- Le controversie/giudizi pendenti alla data di scadenza della convenzione saranno portate a compimento dal legale incaricato senza che ne derivi alcun costo aggiuntivo oltre quello fissato nella convenzione, in quanto gli oneri si intendono nella stessa ricompresi. =====

- L'ente si riserva altresì la facoltà, sulla base di autonoma valutazione, di conferire incarico al legale convenzionato, anche per i giudizi per cui era stato conferito, precedentemente alla convenzione, apposito mandato ad litem ad altro legale per giudizio conclusosi con provvedimento non definitivo, nel caso di impugnazione dello stesso, comunque restando libero di conferire, al fine dell'impugnazione medesima, incarico al legale originariamente individuato. =====

- L'Ente si riserva, altresì, di disporre l'eventuale subentro del legale incaricato nelle cause già incardinate e nelle quali il Comune di Carovigno è già costituito a mezzo di altro procuratore senza che ciò comporti alcun costo aggiuntivo per l'Ente. =====

Art. 2 – Le cause verranno assegnate al professionista incaricato con deliberazione di Giunta comunale. A tal fine il professionista incaricato deve garantire la sua disponibilità, per il ritiro degli atti presso la Sede Municipale. =====

Art. 3 – Il professionista incaricato è direttamente e personalmente responsa-



bile nei confronti dell'Amministrazione comunale della conduzione e gestione delle cause affidate, conseguentemente è personalmente tenuto all'individuazione di corrispondenti e domiciliatari per il caso di cause che ne richiedano l'individuazione. =====

Art. 3 – Il rapporto convenzionale ha durata di anni 1 (uno) con decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, salvo la consegna sotto riserva di legge nel caso si rendesse necessaria per l'Ente. =====

- Alla scadenza la convenzione terminerà di diritto senza necessità di disdetta o preavviso. =====

- E' riservata all'Amministrazione Comunale la facoltà di rinnovare la convenzione con il legale incaricato alle stesse condizioni di cui alla presente convenzione per un uguale periodo. =====

Art. 4 – Per il compimento delle attività oggetto della presente convenzione al professionista verrà corrisposto un compenso di € **19.000,00** (euro diciannovemila/00) onnicomprensivo, oltre I.V.A. - C.P.A., esclusa qualsiasi voce accessoria anche se prevista dalle tariffe professionali vigenti nel tempo. ==

- La liquidazione sarà disposta bimestralmente entro 60 giorni dalla ricezione della fattura al protocollo comunale e comunque dopo aver ricevuto certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense. =====

- Per poter procedere alla liquidazione, la fattura dovrà essere emessa e presentata valida ai fini fiscali. =====

- Qualsiasi sia l'esito della lite attiva o passiva, compresi i procedimenti speciali, esecutivi ecc, il compenso spettante al professionista si limiterà a quanto stabilito nella convenzione. =====



- Nel caso di vittoria nel giudizio con spese a carico di controparte, il professionista deve provvedere al recupero di quanto liquidato direttamente dalla controparte, senza nulla pretendere dall'Amministrazione. =====

- L'Ente si impegna a rimborsare al professionista le spese vive documentate (bolli, diritti, spese per notifiche, contributo unificato, spese di registrazione etc.) che lo stesso dovrà affrontare per lo svolgimento dell'incarico in parola.

- L'Ente si impegna, altresì, anche ad anticipare eventualmente dette spese vive, previa richiesta documentata da parte dell'avvocato incaricato, quando le stesse sono superiori all'importo di Euro 300,00. =====

Art. 5- Il legale individuato dovrà garantire la presenza personale presso la sede comunale per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento delle incombenze relative alla complessiva attività di assistenza. =====

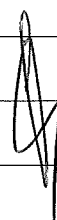
Art. 6 – Il legale è tenuto altresì:=====

- ad assicurare l'assistenza dell'Ente fino alla definizione giurisdizionale delle controversie, quand'anche tale conclusione dovesse andare oltre l'arco di vigenza temporale del rapporto convenzionale; =====

- a svolgere un'attività di supporto degli uffici di carattere stragiudiziale finalizzata al rilascio di pareri scritti e orali, con riferimento a questioni suscettibili di generare contenzioso nonché un'attività propedeutica e correlata alle azioni da proporre, a cui resistere ovvero da transigere; =====

- a partecipare ad incontri e riunioni con i Responsabili dei Servizi del Comune e gli Amministratori per la trattazione delle cause, anche nel corso del loro svolgimento, a richiesta dell'Ente; =====

- ad aggiornare costantemente l'Ente sulle attività inerenti l'incarico e sullo stato della pratica all'esito delle udienze che saranno fissate per ogni conten-



zioso proponendo, per iscritto, eventuali ulteriori azioni ad esso connesso; ==

- a fornire all'Ufficio competente, alla conclusione del giudizio, un'immediata comunicazione unitamente ad apposita relazione in ordine ad eventuale opposizione e/o ricorso di 2° grado dei singoli giudizi, ferma restando la restituzione dei fascicoli di causa; =====

- a non intrattenere altri rapporti professionali che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con gli interessi dell'Ente, né personalmente, né tramite propri procuratori e collaboratori di studio; =====

- al recupero giudiziale dei crediti vantati dall'amministrazione nei confronti di terzi quando ne sia motivatamente esclusa la riscossione coattiva mediante ruolo. =====

Art. 7 - Il legale incaricato è tenuto a svolgere gli incarichi affidati con diligenza e nel pieno interesse dell'Ente. =====

La Giunta ha facoltà di revocare il rapporto convenzionale con preavviso di 10 (dieci) giorni mediante lettera raccomandata A/R nel caso di mancata esecuzione dell'incarico, anche in relazione alle scadenze processuali, nel caso che lo stesso non sia eseguito con diligenza e perizia richieste, nonché nel caso in cui vengano accertate gravi violazioni degli obblighi discendenti dalla convenzione (es: mancato ritiro degli atti presso la sede del Comune, mancata costituzione in giudizio, mancata partecipazione alle udienze, ecc.). Al professionista sarà concesso un termine di 10 (dieci) giorni per le sue giustificazioni. Sarà dovuto un compenso proporzionale all'opera svolta fino alla data della revoca, salve eventuali azioni per il risarcimento di danni. =====

Art. 8 - Il professionista incaricato ed il Comune potranno recedere dalla convenzione soltanto previo avviso, da comunicarsi almeno due mesi prima,



all'altra parte. =====

Art. 9 – Il professionista incaricato, conformemente alle previsioni dell'Avviso di selezione, è titolare della polizza per Responsabilità civile professionale n. Costituita con la società di assicurazioni ... con un massimale di € =====

Art. 10 - Il professionista si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come previsto dalla legge n. 136/2010, comunicando che i pagamenti dovranno essere effettuati sul conto corrente dedicato di cui fornirà gli estremi, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche e fornirà le generalità ed il codice fiscale di tutti i soggetti, eventualmente delegati ad operare. A tal fine in questa sede viene indicato il seguente Codice Identificativo Gara: CIG che dovrà essere riportato su ogni documento che fa esplicito riferimento al suddetto servizio. =====

Art. 11 – Il professionista dichiara espressamente di ben conoscere ed accettare quanto previsto nel vigente “Piano di prevenzione della corruzione” del Comune di Carovigno, adottato in conformità alla L. n. 190 del 06.11.2012 e approvato con atto di G. C. n. 41 del 23.02.2016 www.comune.carovigno.br.it, nella sezione “amministrazione trasparente”. =

Art. 12 – Il professionista dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interesse all'assunzione dell'incarico in relazione alle circostanze dettate nell'art. 53 D. Lgs. n. 165/2001 ed in particolare di non avere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. =====



Art. 13- L'incarico ha natura di lavoro esclusivamente autonomo, non dà luogo a rapporto di impiego, né pubblico, né privato e si intende affidato per la sola attività professionale di avvocato, per lo svolgimento della quale il legale incaricato utilizzerà il proprio studio ed i propri strumenti professionali.

Art. 14 – La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso. =

Il Funzionario

L'avvocato

