

- possesso della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- titolo giuridico circa la disponibilità dell'immobile;
- ubicazione dell'immobile;

- disponibilità a stipulare un contratto di comodato gratuito con l'Amministrazione Comunale per concedere l'uso di una parte della struttura con un calendario di disponibilità dal quale si evinca il carattere di continuità in favore del Comune di Carovigno;
- possesso di certificato di abitabilità e/o agibilità dell'immobile;
- nel caso di struttura ricettiva, possesso della relativa autorizzazione amministrativa e di una classificazione almeno quattro stelle;
- descrizione degli arredi e loro disposizione all'interno della/e sala/e messe a disposizione per lo svolgimento delle cerimonie ovvero documentazione fotografica;
- impegno a garantire la pulizia, l'allestimento e la gestione degli spazi all'interno dei quali dovranno svolgersi le cerimonie;
- planimetria in scala 1:100 firmata da un tecnico abilitato della/e sala/e da destinare alla celebrazione delle cerimonie e delle aree, a partire dall'ingresso, che dovranno essere attraversate per raggiungere la/e sala/e suddette;
- documentazione fotografica della/e sala/e da destinare alla celebrazione delle cerimonie e delle aree, a partire dall'ingresso, che dovranno essere attraversate per raggiungere la/e sala/e suddette;

Resta inteso che:

- Per ciascun matrimonio, da celebrarsi in sedi esterne alla “Casa Comunale”, è prevista una tariffa unica, da versare nelle casse del comune da parte dei richiedenti la celebrazione dei matrimoni civili nelle strutture da individuare, nella misura di €400,00;
- Per l'individuazione delle sedi esterne alla Casa comunale nelle quali poter celebrare matrimoni civili l'Amministrazione Comunale provvederà a richiedere le relative autorizzazioni da parte della Prefettura di Brindisi.

Carovigno li, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dr.ssa Teresa URSO)