



COMUNE DI BRINDISI

Settore Sviluppo Risorse Umane

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, PER SOLI TITOLI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI INSEGNANTI SCUOLA MATERNA POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA CAT. C1

IL DIRIGENTE

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera G.C. n. 343 del 20.03.1998 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il D.lgvo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomini e donne, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246;
VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il decreto legislativo 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni
VISTI i CC.CC.NN.LL del Comparto Regioni-Autonomie Locali, tuttora vigenti;
VISTO il DPR 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il d.lgvo 368/2001 "Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D. lgs 196/2003,
VISTA la deliberazione Commissariale n. 102 del 13.03.2012 di approvazione del programma del fabbisogno di personale per il triennio 2012/2012 con la previsione, tra l'altro, dell'assunzione a tempo determinato di Insegnanti di Scuola Materna;
VISTA la deliberazione G.C. n. 165 del 19.04.2010 relativa ai titoli di accesso al posto di Insegnati di Scuola Materna;
VISTA la deliberazione G.C. n. 4 del 22.05.2012, esecutiva, con la quale si è disposto, tra l'altro, di indire la selezione per la formazione della graduatoria, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato di Insegnanti di Scuola Materna e di integrare con i commi 4, 5 e 6 l'art. 94 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTA la propria determina n. 117 del 30.05.2012 con la quale è stato approvato il presente avviso, nonché il relativo schema di domanda, per l'assunzione a termine di Insegnanti di Scuola Materna, Cat. C;

RENDE NOTO

E' indetta selezione pubblica per soli titoli per la formazione della graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di Insegnanti di Scuola Materna, posizione giuridica ed economica C1;

Art. 1

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice, dovrà pervenire entro il **28.06.2012** nelle seguenti modalità:

- spedita tramite raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Brindisi – Settore Sviluppo Risorse Umane- P.zza Matteotti, 1 72100 – Brindisi. La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

L'istanza, spedita nei termini previsti dall'avviso, deve comunque pervenire all'Amm.ne Comunale entro e non oltre i 10 gg. successivi alla data di scadenza dell'avviso stesso, a pena di esclusione. La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve riportare sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione "contiene domanda/documentazione Selezione, per soli titoli, per la formazione della graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di Insegnanti di Scuola Materna cat. "C". posizione economica C1;

- consegnata a mano direttamente al Settore Sviluppo Risorse Umane ;
- inviata, dai candidati che dispongono di una casella PEC, al seguente indirizzo di posta certificata ufficioprotocollo@pec.comune.brindisi.it

Art. 2.

TRATTAMENTO ECONOMICO ANNUO LORDO

- Stipendio tabellare annuo lordo	€ 19.454,15
- tredicesima mensilità	€ 1.633,33
- Indennità Personale Educativo	€ 805,68
- Ind. Tempo potenziato	€ 1.032,96
- Indennità di comparto (quota fondo)	€ 497,52
- Indennità di comparto (quota bilancio)	€ 52,08
- Vacanza Contrattuale	€ 145,92
Totale	€ 23.621,53

Art. 3

TITOLI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Laurea (L) di durata triennale, Diploma di Laurea del vecchio ordinamento (DL), Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), conseguite presso Università o altro Istituto universitario statale o legalmente riconosciuto, nell'ambito delle discipline di scienze della formazione primaria. Sono, inoltre, considerati validi, ai fini dell'ammissione, i titoli di studio conseguiti al termine dei corsi triennali e quinquennali sperimentali di scuola magistrale e dei corsi quadriennali e quinquennali sperimentali dell'Istituto Magistrale iniziati entro l'anno scolastico 1997/1998, o comunque conseguiti entro l'anno scolastico 2001/2002;

Art. 4

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- 1) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea.
- 2) Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, nonché coloro che abbiano condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.
- 3) Idoneità fisica alla specifica funzione. L'Amministrazione comunale sottopone a visita medica di idoneità i candidati utilmente classificatisi nella graduatoria di merito;
- 4) Titolo di studio, unitamente agli altri requisiti per l'accesso e specificati nel presente avviso di selezione;
- 5) Posizione regolare nei riguardi imposti dalla legge in materia di leva militare (per gli aspiranti di sesso maschile);

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso (fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana) di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica italiana;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito dall'avviso di selezione.

Art. 5

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- 1) La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice, riportando, come risulta dallo schema di domanda allegato al presente avviso, tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire. In particolare in tale domanda l'aspirante, sotto la propria personale responsabilità, deve dichiarare, a pena di esclusione:
 - a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
 - b) il numero di codice fiscale,
 - c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero essere italiani non appartenenti alla repubblica ovvero essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - d) l'idoneità fisica alla specifica funzione;
 - e) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
 - f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso (dichiarazione da effettuare anche in assenza assoluta di condanne e procedimenti);
 - g) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione con esatta specificazione nello stesso, dell'anno scolastico o data del conseguimento, della scuola o dell'Istituto e con quale votazione è stato conseguito. Ai sensi dell'art. 3, comma 4, del DPR 445/2000 gli stati, le qualità personali e i fatti dei cittadini della Unione Europea, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalle competenti autorità degli Stati esteri, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.
 - h) il possesso di eventuali altri titoli;
 - i) la conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri)
 - j) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e aziende private;
 - k) per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - m) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito con altri concorrenti, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 del DPR 487/94 e successive modifiche ed integrazioni;
 - n) domicilio o recapito (indirizzo completo) al quale l'Amm.ne comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione (se diverso dalla residenza);
 - o) di impegnarsi a comunicare tempestivamente, per iscritto, le eventuali variazioni di domicilio al Settore Sviluppo Risorse Umane di questo Comune, sollevando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
 - p) di accettare in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Brindisi;
 - q) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del decreto L.gvo 30.06.2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della selezione;
- 2) Il candidato, infine, dovrà apporre, in calce alla domanda, la propria firma che non necessita di autenticazione;
- 3) Tutta la documentazione utile per la progressione in graduatoria deve essere allegata dal candidato in originale o copia autenticata non in bollo, alla domanda di partecipazione,

ovvero attestata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR 445 del 28.12.2000;

- 4) Sono valutabili esclusivamente i titoli maturati alla data di scadenza dell'avviso di selezione;

Art. 6

ALLEGATI ALLA DOMANDA

- 1) Alla domanda di selezione deve essere obbligatoriamente allegata, a pena di esclusione, la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di Euro 3,87 effettuata presso la Tesoreria del Comune di Brindisi (Banca CARIME – Corso Roma - Brindisi), oppure a mezzo vaglia postale o accreditamento sul c/c postale n. 12883724 intestato a Comune di Brindisi, nonché, copia di un documento di riconoscimento;
- 2) Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti potranno allegare il curriculum professionale datato e sottoscritto, nonché, tutti i documenti e titoli (comprese eventuali pubblicazioni) che ritengono utili a dimostrare l'idoneità professionale

Art. 7

MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- 1) La domanda di ammissione alla selezione, da redigere entro il ventesimo giorno successivo all'avvenuta pubblicazione del presente avviso su "La Gazzetta Ufficiale", all'Albo Pretorio on line del Comune e al sito istituzionale www.comune.brindisi.it, può essere consegnata direttamente al Settore Sviluppo Risorse Umane, durante l'orario d'ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e nella giornata di giovedì dalle ore 15,45 alle ore 17,45, o spedita tramite Raccomandata A/R indirizzata al Comune di Brindisi – Settore Sviluppo Risorse Umane – P.zza Matteotti, 1 – 72100 Brindisi – o per i candidati che dispongono di una casella PEC, al seguente indirizzo di posta certificata ufficioprotocollo@pec.comune.brindisi.it, entro il termine perentorio del **28.06.2012** indicato nell'avviso di selezione a pena di esclusione;
- 2) La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro o data dell'ufficio Postale accettante. L'istanza, spedita nei termini previsti dall'avviso, deve pervenire all'Amm.ne Comunale entro e non oltre i 10 gg. successivi alla data di scadenza dell'avviso stesso, a pena di esclusione;
- 3) La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti deve riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "contiene domanda/documentazione per selezione per la formazione di n. 1 graduatoria per assunzione a tempo determinato di Insegnanti di Scuola Materna, posizione giuridica ed economica C1".
- 4) L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
- 5) Nel caso in cui il termine ultimo cada di giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli Uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non è consentita nessuna regolarizzazione di domande rimesse con omissioni e/o incompletezze rispetto a quanto espressamente richiesto dall'avviso di selezione, ma non è motivo di esclusione la omissione e/o la incompletezza di una o più delle predette dichiarazioni, qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente ad altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione formalmente rimessa in allegato alla domanda medesima. Sono valutabili esclusivamente i titoli maturati alla data di scadenza dell'avviso di selezione;

Art. 8

CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

- 1) La Commissione procede alla valutazione dei titoli presentati, osservando i seguenti criteri.
- 2) Il punteggio assegnato dalla Commissione per la valutazione dei titoli viene dalla stessa ripartito nell'ambito delle seguenti categorie di titoli:

Categoria	I – Titoli di servizio	-----punti 12
Categoria	II - Titoli di studio	-----punti 9
Categoria	III – Titoli vari	-----punti 6
Categoria	IV – Curriculum professionale	----- <u>punti 3</u>
Totale-----		punti 30

Nell'ambito di ciascuna delle suddette categorie il punteggio verrà attribuito con i seguenti criteri.

Art. 9

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO

- 1) L'attribuzione del punteggio riservato alla categoria I – titoli di servizio – sino ad un massimo di punti 12 viene effettuata dalla Commissione secondo i criteri sottoindicati.
- 2) Il punteggio viene ripartito come appresso:

- CLASSE A:

Servizio di ruolo e non di ruolo nella medesima qualifica funzionale del posto messo a concorso, prestato presso gli Enti Locali ovvero nelle corrispondenti qualifiche delle Amministrazioni dello Stato e degli Enti pubblici o Aziende pubbliche e private.

PER OGNI ANNO: punti 1.20

- CLASSE B:

Servizio di ruolo e non di ruolo nella qualifica funzionale immediatamente inferiore rispetto al posto messo a concorso, prestato presso gli Enti Locali ovvero nelle corrispondenti qualifiche delle Amministrazioni dello Stato e degli Enti pubblici o Aziende pubbliche e private.

PER OGNI ANNO: punti 0.90

- CLASSE C:

Servizio di ruolo e non di ruolo nella qualifica funzionale ulteriormente inferiore rispetto a quella indicata alla precedente classe, prestato presso gli Enti Locali ovvero nelle corrispondenti qualifiche delle Amministrazioni dello Stato e degli Enti pubblici o Aziende pubbliche e private.

PER OGNI ANNO: punti 0.60

- 3) I punteggi attribuiti alle varie sottocategorie sono frazionabili per mesi interi. In caso di più servizi appartenenti alle medesime sottocategorie essi sono sommati a prescindere dalla loro durata.
- 4) La valutazione del servizio sarà fatta tenuto conto delle frazioni di mesi superiori a 15 giorni trascurando quelle uguali o inferiori a tale limite. In caso di servizi contemporanei saranno valutati solo quelli più favorevoli al concorrente.
- 5) I servizi non a tempo pieno saranno valutati in proporzione al numero di ore previsto per il tempo pieno.
- 6) Il servizio prestato alle dipendenze di Aziende private sarà valutato solo se nei certificati di servizio rilasciati dalle aziende predette sia esattamente indicata la posizione di lavoro e le funzioni svolte con riferimento a quelle risultanti dal libro paga delle Aziende e sia indicato il relativo numero di matricola.

Art. 10
VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO

L'attribuzione del punteggio riservato alla Categoria II - Titoli di studio sino ad un massimo di punti 9, viene effettuata dalla Commissione secondo i criteri indicati dal presente articolo, a. Se il titolo richiesto per l'accesso è il diploma di scuola media di secondo grado, la valutazione del titolo sarà fatta come segue:

se il titolo è stato conseguito con la votazione di 36/60 o equivalente non sarà attribuito **alcun punteggio**;

per ogni voto superiore ai **36/60** o equivalente, sarà attribuito un punteggio pari a **0,25**;

il possesso di titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso, purché attinente al posto messo a concorso, comporterà l'attribuzione di un ulteriore punteggio pari a **punti 3**, se non attinente, comporterà l'attribuzione di **punti 2**.

Art. 11
VALUTAZIONE DEI TITOLI VARI

1) L'attribuzione del punteggio riservato alla categoria III – titoli vari – sino ad un massimo di punti 6, viene effettuata dalla Commissione secondo i seguenti criteri.

In particolare in questa categoria saranno valutati:

- **Pubblicazioni:** la valutazione delle pubblicazioni verrà effettuata, limitatamente a quelle date alla stampa, in relazione alla originalità della produzione scientifica, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire ed alla collaborazione di più autori: **fino a punti 2 per ogni pubblicazione**;
- **Encomi** conferiti con provvedimenti formali da parte dell'Amministrazione di appartenenza: **punti 0,25 per ogni encomio**
- **Abilitazione all'esercizio di libera professione** (in materie attinenti alle funzioni del posto messo a concorso), se non richiesta come requisito per l'ammissione al concorso stesso, conseguita a seguito di esami: **punti 1**;
- **Esercizio della professione**, nella sola ipotesi in cui l'abilitazione sia richiesta come titolo per l'accesso al posto messo a concorso: **punti 0,10** per ogni anno di esercizio o frazione superiore a mesi 6;
- **Abilitazione all'insegnamento** in materie attinenti al posto messo a concorso: **punti 1**;
- **Culture della materia o assistente universitario** in materie attinenti al posto messo a concorso: **punti 2**;
- **Idoneità in concorsi per esami** a posti di livello pari o superiore a quello del posto messo a concorso: **punti 0,5**;
- **Attestati di partecipazione** a concorsi e/o scuole di specializzazione o perfezionamento post-laurea: **punti 1** se la durata annuale; **punti 2** se di durata biennale;

Art. 12
VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PROFESSIONALE

Il curriculum formativo e professionale presentato dal candidato sarà valutato, sino ad un massimo di punti 3, formulando un giudizio sintetico sulla complessiva attività culturale e professionale svolta e formalmente documentata.

- 1) Tale giudizio si sostanzierà sugli eventi e sulle attività che non siano stati già apprezzati o lo siano stati solo parzialmente nelle altre tre categorie dei titoli.
- 2) Sarà data particolare importanza a tutte quelle attività idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire (ad esempio attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici ecc.).

- 3) Parimenti sarà adeguatamente valutato, nelle sole ipotesi non contemplate tra i titoli vari, tenuto anche conto del punteggio conseguito, il possesso dell'abilitazione professionale nonché l'esercizio di attività libero-professionale.
- 4) Nel caso di insignificanza del curriculum stesso la commissione ne darà atto e non attribuirà alcun punteggio.

Art. 13

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Tra i partecipanti alla selezione verrà formata apposita graduatoria ottenuta dalla sommatoria del punteggio risultante dalla valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del DPR 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria di merito sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Brindisi, oltre che sul sito internet dell'Ente www.comune.brindisi.it

Dalla data di pubblicazione di detta graduatoria decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria ha validità dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio per il periodo previsto dalla normativa nel tempo vigente.

Art. 14

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs 196/2003 i dati personali forniti dai candidati in sede di presentazione della domanda, verranno trattati esclusivamente ai fini della presente procedura e, in caso di assunzione ai fini della costituzione del rapporto di lavoro.

Per quanto non previsto nel presente avviso di selezione si fa riferimento alle norme del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 343 del 20.03.1998 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alle vigenti disposizioni legislative in materia di selezioni.

Per informazioni e per ritirare copia del presente avviso e schema di domanda di partecipazione, gli interessati possono rivolgersi al Comune di Brindisi c/o il Settore Sviluppo Risorse Umane (tel.0831/229483 - 229261)

Copia dello stesso è pubblicata per estratto sulla Gazzetta Ufficiale IV serie Speciale n. 44 del 08.06.2012 ed in forma integrale all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet www.comune.brindisi.it, in data **08.06.2012**.

Brindisi, li 08.06.2012

IL DIRIGENTE

**Settore Sviluppo Risorse Umane
f.to Dott. Angelo ROMA**

Allegato "A": Schema domanda di partecipazione

Al Comune di Brindisi
Settore Sviluppo Risorse Umane
Piazza Matteotti, 1
72100 – BRINDISI

Il/la sottoscritt/a _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ Prov. _____ Cap _____ in Via _____ n. _____
C.F. _____ tel _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione pubblica per soli titoli per la formazione della graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di **Insegnanti di Scuola Materna posizione giuridica ed economica C1**, ai sensi del vigente CCNL Regioni ed Autonomie Locali;

Sotto la propria responsabilità, il/la sottoscritto/a, anche ai sensi degli artt. 45, 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo DPR, nel caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- Di essere in possesso della cittadinanza _____ (precisare se italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea);
- Di godere dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea)
- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
(In caso di cancellazione o non iscrizione indicare i motivi);
- Di non essere stato/a destituito/a o decaduto/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (in caso affermativo specificare natura e motivazioni del provvedimento e l'Amministrazione che lo ha disposto) _____
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare le condanne riportate e i procedimenti penali in corso);
- Di essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso;
- Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri)
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito in data _____ presso _____, con la votazione _____ (se conseguito all'estero, indicare anche gli estremi provvedimento equipollenza);
- di essere in possesso, altresì, dei seguenti titoli _____
- Di avere diritto alla preferenza, a parità di merito con altri concorrenti, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 del DPR 487/94 e successive modifiche ed integrazioni in quanto: _____
- Di trovarsi, riguardo agli obblighi militari, nella seguente posizione (per gli aspiranti di sesso maschile) _____;
- Di aver prestato servizio presso le pubbliche Amministrazioni _____ nel periodo _____ cat./qualifica _____ funzioni svolte _____;
- e/o di aver prestato servizio c/o Aziende private _____ per il periodo _____ funzioni svolte _____ n. matricola _____
- Di aver preso visione dell'avviso relativo alla presente selezione e di accettare le norme regolamentari vigenti in questo ente, nonché quelle successive che verranno adottate;
- Di dare atto che l'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione e il numero telefonico è il seguente (se diverso dalla residenza) _____;

- Inoltre il/la sottoscritto/a si impegna a far conoscere tempestivamente le successive ed eventuali variazioni dell'indirizzo stesso. L'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario al recapito indicato risulta irreperibile, anche per variazioni non comunicate,
- Di autorizzare il Comune di Brindisi al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di ammissione, per le finalità espresse nell'apposito avviso di selezione;
- Di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e delle conseguenze di dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 decreto del presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445);

Documenti allegati

OBBLIGATORI:

- Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di selezione;
- Copia di un valido documento di riconoscimento;

EVENTUALI:

- Curriculum formativo e professionale di cui all'art. 15 del presente avviso di selezione;
- Altro _____;

con la firma, esente da autentica, apposta in calce, si esprime il consenso affinché i dati personali forniti con la presente istanza possano essere trattati, nel rispetto della legge 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente selezione

Data _____

FIRMA
